



# COMUNE DI ROSTA

Città metropolitana di Torino

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

**N.9 del 24/02/2023**

### OGGETTO:

**PRESA D'ATTO DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2023-2025**

L'anno duemilaventitre addì ventiquattro del mese di febbraio alle ore diciassette e minuti quarantacinque nella sala delle adunanze consiliari, convocato con avvisi trasmessi a norma di legge, si è riunito, in sessione ordinaria ed in seduta pubblica di prima convocazione, il Consiglio Comunale.

Sono presenti i Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. DOMENICO MORABITO - Sindaco	Sì
2. ANNA VERSINO - Vice Sindaco	Sì
3. GIULIA LORENZA FRANCESCA ANGHELONE - Consigliere	Sì
4. GIUSEPPA SEMINARA - Consigliere	Sì
5. ILARIA ALLASIA - Consigliere	Giust.
6. CHIARA IGLINA - Consigliere	Sì
7. GIULIANO RADA TABACHIN - Consigliere	Sì
8. ALBERTO GAUDIOMONTE - Consigliere	Sì
9. STEFANO LORENZO LOSI - Consigliere	Sì
10. MIRKO TATILLI - Consigliere	Giust.
11. FRANCO MASERAZZO - Consigliere	Sì
12. MARCO DIFRANCESCO - Consigliere	Giust.
13. BEATRICE RICCO - Consigliere	Sì
Totale Presenti:	10
Totale Assenti:	3

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale dott.ssa MICHELINA BONITO il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Sindaco DOMENICO MORABITO, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

Premesso che:

il Documento Unico di Programmazione (di seguito DUP) disciplinato dall'art. 170 del D.Lgs. 267/2000, è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Il DUP descrive gli obiettivi e le strategie di governo dell'Amministrazione Comunale e indica le misure economiche, finanziarie e gestionali con cui si potranno realizzare tali obiettivi, costituendo il presupposto per l'approvazione del Bilancio di Previsione.

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 132 del 23.11.2022 è stato approvato il DUP 2023-2025 predisposto sulla base degli indirizzi e delle priorità indicate dall'Amministrazione previo coinvolgimento della struttura organizzativa dell'Ente e costituito dalla Sezione Strategica (SeS) e da una Sezione Operativa (SeO) di durata triennale.

Con successiva deliberazione n. 36 del 28/12/2022 il Consiglio Comunale ha preso atto del Documento Unico di Programmazione 2023/2025, presentato dalla Giunta Comunale, approvandone i contenuti e rilevando che lo stesso costituisce presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.

Rilevato che, ai sensi del citato art. 170, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del DUP.

Preso atto che la FAQ n. 10 pubblicata da Arconet in data 7 ottobre 2015 precisa che la nota di aggiornamento al DUP è eventuale, in quanto può non essere presentata se sono verificate entrambe le seguenti condizioni:

- il DUP è già stato approvato in quanto rappresentativo degli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;
- non sono intervenuti eventi da rendere necessario l'aggiornamento del DUP già approvato.

Rilevato che, se adottata, la nota di aggiornamento al DUP si configura come schema del DUP definitivo da presentare al Consiglio con lo schema di bilancio di previsione, unitamente alla relazione dell'organo di revisione, secondo le modalità previste dalla normativa vigente e dal regolamento dell'Ente.

Atteso che il termine per la deliberazione della nota di aggiornamento al DUP non è stabilito in termini perentori ma lo stesso deve precedere l'approvazione del bilancio di previsione che ai sensi del Decreto del Ministero dell'Interno del 13 dicembre 2022 è stato differito al 31/03/2023, e ulteriormente prorogato al 30/04/2023 dall'art. 1, comma 775, della Legge 29 dicembre 2022, n. 197 (legge di bilancio 2023).

Dato atto:

che successivamente all'approvazione del DUP, con deliberazione della Giunta Comunale n. 12 dell'1/02/2023 è stata approvata la nota di aggiornamento a seguito nuove e diverse esigenze che hanno reso necessario apportare, al citato documento di programmazione, alcune modifiche al fine di garantirne la coerenza con lo schema di bilancio di previsione 2023-2025, oggetto di approvazione nella medesima seduta consiliare;

che tali modifiche, come meglio evidenziato nell'allegato DUP aggiornato, facente parte integrante e sostanziale del presente atto, riguardano sia la parte corrente di bilancio per entrate e spese che la parte riguardante gli investimenti, ribadendo che

questi ultimi sono finanziati interamente con entrate proprie e con contributi ministeriali non prevedendo il ricorso all'indebitamento o ad altra fonte di finanziamento.

Preso atto che, il revisore del conto nel verbale n. 2 in data 17/02/2023, ai sensi dell'art. 3 comma 7 del vigente regolamento di contabilità, ha espresso parere attestando la coerenza, attendibilità e congruità del DUP e relativa nota di aggiornamento con lo schema di bilancio di previsione 2023-2025 presentato dalla Giunta Comunale al Consiglio nella medesima seduta consiliare.

Considerato quindi che occorre prendere atto della presentazione da parte della Giunta della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione, previsto dal principio contabile applicato allegato n. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011 e dall'art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000.

Acquisito il parere favorevole espresso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 dal Responsabile del Servizio finanziario, in ordine alla regolarità tecnica riportato in calce alla presente.

Con votazione resa in forma palese, che dà il seguente risultato:

Presenti	10
Votanti	10
Astenuti	=
Voti favorevoli	10
Voti contrari	=

#### DELIBERA

1. Di richiamare la premessa per farne parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.
2. Di prendere atto della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2023/2025, presentato dalla Giunta Comunale, così come risulta dall'allegato, facente parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, approvandone i contenuti e rilevando che lo stesso costituisce presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.
3. Di rilevare che il revisore del conto, con verbale n. 2 in data 17/02/2023, ai sensi dell'art. 3 comma 7 del vigente regolamento di contabilità, ha espresso parere attestando la coerenza, attendibilità e congruità del DUP e relativa nota di aggiornamento con lo schema di bilancio di previsione 2023/2025 presentato dalla Giunta Comunale al Consiglio nella medesima seduta consiliare.
4. Di pubblicare il presente atto sul sito internet del Comune in "Amministrazione trasparente" sezione bilanci nonché all'albo pretorio on-line.

Successivamente, il Consiglio Comunale con voti unanimi dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. N. 267/2000.

\*\*\*\*\*

Parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, correttezza e regolarità amministrativa della presente proposta deliberativa. (art. 7 Regolamento sistema controlli interni)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
f.to Ruella Silvia

Rosta, lì 14/02/2023

**IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO**  
F.to : DOMENICO MORABITO

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to : DOTT.SSA MICHELINA BONITO

---

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE**

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 27/02/2023 (art.124, comma 1, T.U. D.Lgs. n. 267/2000) e viene contestualmente comunicata:

- Ai Signori Capigruppo consiliari (art. 125 T.U. D.Lgs. n. 267/2000)
- Alla Prefettura di Torino (art. 135, comma 2, T.U. D.Lgs. n. 267/2000)

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
DOTT.SSA MICHELINA BONITO

ROSTA, 27/02/2023

Firmato digitalmente

---

---

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
DOTT.SSA MICHELINA BONITO

ROSTA, 27/02/2023

Firmato digitalmente

---

---

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

Divenuta esecutiva in data .....

- Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art. 134, c. 3, D.Lgs. 267/2000)

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
DOTT.SSA MICHELINA BONITO

ROSTA, .....

.....