



COMUNE DI ROSTA

Città metropolitana di Torino

Copia

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 132 del 23/11/2022

OGGETTO:

APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2023-2025

L'anno duemilaventidue addì ventitre del mese di novembre alle ore diciannove e minuti zero nella solita sala delle adunanze appositamente convocata nei modi prescritti la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. DOMENICO MORABITO - Sindaco	Sì
2. ANNA VERSINO - Vice Sindaco	Sì
3. CHIARA IGLINA - Assessore	Sì
4. GIULIANO RADA TABACHIN - Assessore	Sì
5. GIULIA LORENZA FRANCESCA ANGHELONE - Assessore	Giust.
Totale Presenti:	4
Totale Assenti:	1

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale DOTT.SSA MICHELINA BONITO il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il sig. Domenico MORABITO nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e, constatata la legalità dell'adunanza, invita i convenuti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- con il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009 n. 42, e recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi", è stata approvata la riforma della contabilità degli enti territoriali (regioni, province, comuni ed enti del SSN);

- la suddetta riforma, entrata in vigore il 1° gennaio 2015 dopo tre anni di sperimentazione, è considerata un tassello fondamentale alla generale operazione di armonizzazione dei sistemi contabili di tutti i livelli di governo, nata dall'esigenza di garantire il monitoraggio ed il controllo degli andamenti della finanza pubblica e consentire la raccordabilità dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio con quelli adottati in ambito europeo;

- il Decreto Legislativo 10 agosto 2014, n. 126, a completamento del quadro normativo di riferimento, ha modificato ed integrato il D.Lgs. n. 118/2011, recependo gli esiti della sperimentazione, ed il D.Lgs. n. 267/2000 al fine di rendere coerente l'ordinamento contabile degli enti locali alle nuove regole della contabilità armonizzata.

Principio fondamentale della contabilità armonizzata è quello della programmazione alla quale gli Enti devono ispirare tutta la loro gestione e il documento che, nel vigente quadro normativo ne diventa depositario, è infatti il Documento Unico di Programmazione (DUP).

Ai sensi del paragrafo 8 dell'allegato 4/1 ("Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio") del D. Lgs.118/2011, il DUP:

– è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali ed organizzative;

– costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione;

– si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO), la prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

La Sezione Strategica (SeS) individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

La Sezione Operativa (SeO) ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento di supporto al processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS del DUP. In particolare la SeO contiene la programmazione operativa dell'Ente con un riferimento nell'arco temporale sia annuale che pluriennale.

Secondo il paragrafo 8.2 dell'allegato 4/1 del D.Lgs. 118/2011, la Parte 2 della SeO comprende, fra l'altro, la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio e rilevato che, in particolare:

1. la realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale ed ai suoi aggiornamenti annuali, ricompresi nella SeO del DUP;

2. l'acquisizione di beni e servizi invece deve essere svolta in conformità ad un programma biennale e relativi aggiornamenti annuali anch'esso contenuto nella sezione operativa del DUP;

3. il piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali risponde all'esigenza di considerare il patrimonio dell'ente non più destinato a fini istituzionali una risorsa a valorizzare o alienare. Con il fine di procedere al riordino, gestione e valorizzazione del proprio patrimonio immobiliare, l'Ente, infatti, con apposita delibera dell'Organo di governo, individua, redigendo apposito elenco, i singoli immobili di proprietà; tra questi devono essere individuati quelli non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali e quelli suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione;

4. la programmazione del fabbisogno del personale deve assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e i vincoli di finanza pubblica.

Rilevato, tuttavia, che il piano citato nel precedente punto 4. confluisce nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione, (PIAO) quale nuovo documento unico di programmazione previsto dall'art. 6 del D.L. 80/2021 convertito nella legge 113/2021, che assorbe, tra gli altri, il piano della performance, del lavoro agile, della parità di genere, dell'anticorruzione.

Pur nella difficoltà di orientarsi di fronte a modifiche legislative che non sempre paiono coerenti con gli assetti già definiti e con la normativa di riferimento, si ritiene che il DUP, per la sua finalità e rilevanza, non possa svuotarsi della programmazione dei fabbisogni del personale, intesa quale programmazione delle risorse destinate a dare concretezza ai programmi e obiettivi di ciascuna amministrazione. Tale impostazione giustifica, pertanto, l'inserimento nella sezione operativa del presente documento delle linee di indirizzo per la programmazione del fabbisogno del personale subordinata alle effettive capacità di bilancio e ai vincoli in materia di spesa del personale.

Nel DUP sono inseriti, inoltre, tutti quegli ulteriori strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'Ente di cui il Legislatore prevede la redazione ed approvazione, fra cui, ad esempio, la possibilità di adottare piani triennali di razionalizzazione e riqualificazione della spesa previsti dall'art. 16, commi 4-6, del D.L.98/2011 convertito con modificazioni nella legge n. 111 del 15/07/2011 e all'art. 2, commi 594 e seguenti della legge 244 del 24/12/2007.

Rilevato che:

il programma triennale dei lavori pubblici 2023-2025 ed elenco annuale 2023 costituiti dalle schede da A a F, di cui al Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze del 16 gennaio 2018 n. 14 (pubblicato sulla G.U. n. 57 del 09/03/2018) sono stati adottati con autonomo provvedimento, (Giusta deliberazione della Giunta Comunale n. 106 del 12/10/2022) al fine di consentirne la pubblicazione per sessanta giorni sul sito istituzionale, sul MIT e sul sito dell'Osservatorio dei lavori pubblici, per conciliarsi con i tempi per l'approvazione del bilancio di previsione 2023-2025 entro il 31/12/2022;

tale programma con le relative schede viene comunque allegato al presente documento per farne parte integrante e sostanziale (all. A).

Richiamato l'art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014, in base quale entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni e che il suddetto documento costituisce presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.

Dato atto che il suddetto termine ha natura ordinatoria non ricollegandosi ad essa specifiche sanzioni come chiarito dalla conferenza stato-città del 18 febbraio 2016.

Rilevato che conformemente alla normativa soprarichiamata, è stato redatto il DUP 2023/2025 secondo una metodologia che, per la sezione strategica ed operativa, ha tenuto conto rispettivamente:

del nuovo programma di mandato dell'amministrazione insediatasi il 12 giugno 2022 e delle nuove opportunità nonché dell'azione intrapresa nell'ultimo quinquennio, consolidando e

difendendo gli obiettivi già raggiunti, con la finalità di promuovere e accrescere il benessere della collettività amministrata;
della valutazione dei mezzi finanziari e delle risorse a disposizione nell'ambito del quadro normativo di riferimento a livello europeo, nazionale e regionale ponendosi obiettivi annuali volti alla realizzazione e/o coerenti con il programma di mandato.
E' stata inoltre inserita, conformemente a quanto disposto dall'art. 1, comma 8, della legge 190/2012, apposita sezione contenente gli obiettivi strategici in tema di prevenzione della corruzione e di promozione della trasparenza, al fine di creare un più stretto coordinamento tra i soggetti coinvolti nell'azione amministrativa, affinché questa non diventi permeabile a fenomeni di corruzione o di mala gestione.

Ritenuto pertanto di approvare lo schema del DUP 2023-2025 che definisce e aggiorna la programmazione strategica e operativa dell'Ente coerentemente gli indirizzi politico-amministrativi nel rispetto del Programma di mandato presentato dall'Amministrazione per il quinquennio 2022 - 2027.

Richiamato l'art. 9 bis, comma 1, del D.L. 113/2016 convertito nella legge 160/2016 ai sensi del quale l'adozione del Documento Unico di Programmazione da parte della Giunta Comunale non necessita della preventiva acquisizione del parere di congruità del revisore del Conto rinviato al momento della presentazione dello schema di bilancio di previsione in Consiglio Comunale.

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 Responsabile del settore finanziario e riportato in calce alla presente.

Con voti unanimi e palesi

DELIBERA

1. Di richiamare la premessa narrativa a far parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.
2. Di approvare il Documento Unico di Programmazione 2023-2025 redatto in base alle indicazioni dei principi contabili in materia di programmazione di cui all'allegato 4/1 del D.Lgs. 118/2011, allegato alla presente deliberazione e della quale ne costituisce parte integrante e sostanziale.
3. Di trasmettere la proposta del DUP al Consiglio Comunale per le conseguenti determinazioni ai sensi dell'art. 170 del D.Lgs. 267/2000 e comunque preliminarmente all'approvazione delle altre deliberazioni che compongono la manovra finanziaria per il triennio 2023/2025.
4. Di dare atto che la Sezione operativa (SeO) sono allegati:
 - il Programma delle acquisizioni delle stazioni appaltanti ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 50/2016 comprendente:
 - a. il programma triennale dei lavori pubblici 2023-2025 ed elenco annuale 2023 composto dalle schede da A a F, di cui al Decreto del 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, adottati con deliberazione della Giunta Comunale n. 106 del 12/10/2022. (All.A)
 - b. il Programma biennale delle acquisizioni di beni e di servizi (All.B);
 - il Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali (All.C);
 - il Piano triennale per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione di alcune spese di funzionamento (All.D).
 - c. le linee di indirizzo per la programmazione del fabbisogno del personale (All.E)
5. Di dare atto che l'adozione del Documento Unico di Programmazione da parte della Giunta Comunale non necessita della preventiva acquisizione del parere di congruità del revisore del Conto rinviato al momento della presentazione dello schema di bilancio di previsione in Consiglio.
6. Di pubblicare il DUP 2023-2025 sul sito internet del Comune in "Amministrazione trasparente" sezione bilanci nonché all'albo pretorio on-line.

Parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, correttezza e regolarità amministrativa della presente proposta deliberativa. (art. 7 Regolamento sistema controlli interni)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Ruella Silvia

Rosta, lì 22/11/2022

IL SINDACO
F.to : DOMENICO MORABITO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to : DOTT.SSA MICHELINA BONITO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 14/12/2022 , come prescritto (art.124, comma 1, T.U. D.Lgs. n. 267/2000)

IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT.SSA MICHELINA BONITO

ROSTA, 14/12/2022

Firmato digitalmente

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT.SSA MICHELINA BONITO

ROSTA,14/12/2022

Firmato digitalmente

Diventa esecutiva in data

Per la scadenza del termine di 10 giorni della pubblicazione (art.134, c. 3 D.Lgs. 267/2000)

IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT.SSA MICHELINA BONITO

ROSTA,

.....