



COMUNE DI ROSTA

Città metropolitana di Torino

Piazza Vittorio Veneto n. 1 – 10090 Rosta Torino – P.IVA 01679120012 - SERVIZIO AMMINISTRATIVO
E-mail: protocollo@comune.rosta.to.it PEC: protocollo@pec.comune.rosta.to.it - Sito: www.comune.rosta.to.it

SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA E DI MENSA PER DIPENDENTI COMUNALI

DAL 01/09/2022 AL 31/08/2026

CON OPZIONE DI RINNOVO PER ULTERIORE BIENNIO

“DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI
RISCHI DA INTERFERENZA”

DUVRI

(L.123/07 - art. 26 del D.Lgs. 81/08 e smi)

STAZIONE APPALTANTE:

**COMUNE DI ROSTA
SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:

Dott.ssa Caterina PREVER LOIRI

RESPONSABILE SERVIZIO MANUTENTIVO: Arch. Elisabetta FONTANA

LA DITTA APPALTATRICE:

....

I SUBAPPALTATORI:

...

1. PREMESSA

Il presente documento unico di valutazione dei rischi da interferenze preliminare, detto DUVRI, redatto ai sensi del D.Lgs. 81/08, art. 26, comma 3 e 5, contiene le misure di prevenzione e protezione da adottare al fine di eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi derivanti da possibili interferenze tra le attività svolte dall'impresa aggiudicataria e quelle svolte dai lavoratori presenti o cooperanti nel medesimo luogo di lavoro presso cui l'impresa aggiudicataria dovrà fornire i servizi oggetto di gara; contiene inoltre l'indicazione degli oneri per la sicurezza necessari per attuare tali misure, oneri non soggetti a ribasso d'asta.

Il DUVRI, successivamente all'aggiudicazione del bando, verrà sottoscritto dal Comune di Rosta, dall'impresa aggiudicataria e da eventuali subappaltatori ed allegato al contratto d'appalto. L'impresa aggiudicataria, nella comunicazione dei rischi specifici connessi alla propria attività, potrà presentare proposte di integrazione al DUVRI, ove ritenga di poter meglio garantire la sicurezza del lavoro sulla base della propria esperienza; in nessun caso le eventuali integrazioni potranno giustificare modifiche o adeguamento dei costi della sicurezza individuati nel presente documento.

Nel caso in cui, durante lo svolgimento del servizio, si renda necessario apportare varianti al contratto, così come indicato nella circolare del ministero del lavoro n. 24 del 14/11/2007, il Comune di Rosta procederà all'aggiornamento del DUVRI.

Il DUVRI infatti, come ripreso nella determinazione n. 3/2008 dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, non può considerarsi un documento "statico", ma necessariamente "dinamico", per cui la valutazione dei rischi effettuata prima dell'espletamento dell'appalto deve essere aggiornata in caso di situazioni mutate, quali l'intervento di nuovi subappalti o di forniture e di pose in opera, ovvero in caso di modifiche di carattere tecnico, logistico o organizzativo rese necessarie nel corso dell'esecuzione dell'appalto e incidenti sulle modalità realizzative del servizio.

Nel DUVRI vengono riportate solo le misure ed i costi per eliminare i rischi derivanti dalle possibili interferenze presenti nell'effettuazione della prestazione (anche verso gli utenti), sono quindi escluse le misure atte ad eliminare i rischi propri derivanti dall'attività delle singole imprese appaltatrici.

Tali imprese dovranno dimostrare di ottemperare a tutti gli adempimenti in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro previsti dal D.Lgs 81/08 (valutazioni dei rischi, informazione, formazione, addestramento, utilizzo DPI, presidi medicali, ecc), e consegnare all'amministrazione comunale, prima dell'inizio del servizio, il proprio Documento di Valutazione dei Rischi.

Il DUVRI costituisce specifica tecnica del bando di gara ai sensi dell'art. 23, comma 15, del D.Lgs. 50/2016.

2. ATTIVITA' E LUOGHI OGGETTO DELL'APPALTO

Oggetto dell'appalto è l'affidamento ad imprese di ristorazione specializzate del servizio di preparazione, confezionamento, veicolazione e distribuzione dei pasti nonché di pulizie e di riassetto dei refettori e dei locali di distribuzione agli alunni della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria e dipendenti comunali in Rosta ed in particolare:

- I. Scuola dell'infanzia "Elsa Morante" – Via Bucet 20**
- II. Primaria "Carlo Collodi" – Via Bastone 34**
- III. Secondaria di I° grado "Rita Levi Montalcini" – Via Bastone 34**
- IV. Comune di Rosta – Piazza Vittorio Veneto 1**

Il servizio descritto nel "Capitolato Speciale d'Appalto" per l'affidamento in gestione del servizio di ristorazione scolastica prevede le seguenti attività potenzialmente a rischio di interferenze:

1. la produzione dei pasti presso sede propria in base al numero di presenze giornaliere;
2. l'allestimento dei tavoli dei refettori e successivo sbarazzo, pulizia e rigovernatura degli stessi, nonché il lavaggio delle stoviglie;
3. il trasporto e la somministrazione dei pasti agli utenti con servizio al tavolo;
4. la pulizia e la disinfezione dei locali di sporzionamento e di consumo e di ogni altro spazio utilizzato;
5. il lavaggio e la disinfezione dei macchinari, delle attrezzature, degli impianti e degli arredi, nonché delle attrezzature utilizzate per la somministrazione dei pasti;
6. la raccolta differenziata dei rifiuti provenienti dai locali di produzione e di consumo dei pasti ed il convogliamento degli stessi presso i punti di raccolta, nel rispetto del sistema di raccolta vigente al tempo presso il Comune di Rosta.

Oggetto dell'appalto è il servizio di preparazione, confezionamento, veicolazione e distribuzione dei pasti nonché le pulizie e il riassetto dei refettori e dei locali di distribuzione delle scuole.

3. ANAGRAFICA

COMMITTENTE

Denominazione	Comune di Rosta Servizio Amministrativo
R.U.P.	Dott.ssa Caterina Prever Loiri
Responsabile del Servizio Manutentivo	Arch. Elisabetta Fontana
Indirizzo	Piazza Vittorio Veneto 1
Part. IVA e Cod. Fisc.	01679120012
Telefono	011/9568803
Fax	011/9540038
ASL di Competenza	ASL To 3 - Rivoli

IMPRESA AGGIUDICATARIA

Denominazione	
Ruolo	Appaltatrice
Ragione sociale	-
Legale Rappresentante	
Indirizzo	-
Part. IVA e Cod. Fisc.	-
Telefono	-
Fax	-
URL	-
Posizione CCIAA	-
Posizione INPS	-
Posizione Cassa Edile	-

FIGURE E RESPONSABILI IMPRESA AGGIUDICATARIA

Datore di lavoro	Sig.
Direttore Tecnico	Sig.
Capo cantiere	Sig.
RSPP Impresa	Sig.
RLS Impresa	Sig.
Medico competente medico impresa	Sig.

LAVORATORI DELL'IMPRESA AGGIUDICATARIA

Matricola	Nominativo	Mansione

IMPRESA DI SUBAPPALTO

Denominazione	
Ruolo	Subappalto
Ragione sociale	-
Legale Rappresentante	
Indirizzo	-
Part. IVA e Cod. Fisc.	-
Telefono	-
Fax	-
URL	-
Posizione CCIAA	-
Posizione INPS	-
Posizione Cassa Edile	-

FIGURE E RESPONSABILI IMPRESA DI SUBAPPALTO

Datore di lavoro	Sig.
Direttore Tecnico	Sig.
Capo cantiere	Sig.
RRSS Impresa	Sig.
RLS Impresa	Sig.
Medico competente medico impresa	Sig.

LAVORATORI DELL'IMPRESA DI SUBAPPALTO

Matricola	Nominativo	Mansione

E' fatto obbligo al personale dell'impresa appaltatrice e subappaltatrice di indossare una divisa identificativa propria della impresa e che sia chiaramente identificabile l'operatore addetto, attraverso il cartellino di riconoscimento previsto dalla normativa vigente.

ELENCO MEZZI DI TRASPORTO

N°	Marca	Modello	Targa

Se non per esigenze specifiche e dichiarate, potranno accedere alle proprietà comunali per l'espletamento dell'incarico solo ed esclusivamente i mezzi sopra indicati.

Le vie di accesso per uomini, mezzi e materiali saranno concordati con la Ditta Aggiudicataria.

4. PRESCRIZIONI GENERALI DI COORDINAMENTO A RIDUZIONE DEI RISCHI DI INTERFERENZE

L'impresa aggiudicataria dovrà effettuare qualunque operazione adottando tutte le precauzioni al fine di eliminare o ridurre le possibili interferenze con il personale comunale, scolastico e gli alunni.

Qualora si verificano rischi specifici non individuati nel presente documento si dovrà comunicare alla committenza per valutare l'integrazione del DUVRI.

5. NORME COMPORTAMENTALI

L'ente, in ottemperanza al novellato art. 26 D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 e s.m.i., oltre a prendere in considerazione i rischi generali e specifici esistenti nell'ambiente in cui l'impresa appaltatrice si troverà ad operare, individua le misure di prevenzione e di emergenza da adottare, con lo scopo di realizzare una efficace cooperazione e coordinamento degli interventi di prevenzione e protezione dei rischi, dovute alle interferenze che si potrebbero verificare nei luoghi e nei tempi di attività.

In particolare l'impresa appaltatrice deve:

- 1) adottare idonei provvedimenti per evitare che eventuali rischi introdotti dalla propria attività coinvolgano personale dell'ente e scolastico;
- 2) rispettare scrupolosamente le procedure interne e le disposizioni impartite in relazione ai rischi generali e specifici che saranno rese note al momento della consegna dell'area;
- 3) fornire indicazioni al proprio personale di seguire regole di comportamento e di rispetto delle funzioni svolte all'interno dell'area scolastica e delle procedure gestionali generali e specifiche applicabili alle singole attività eventualmente interferenti.

Il personale della impresa appaltatrice, per poter operare nell'area del complesso scolastico:

- ❖ deve essere in numero adeguato alla natura del servizio;
- ❖ deve indossare gli indumenti di lavoro;
- ❖ deve essere individuato nominativamente, con apposita registrazione e verifica dell'ufficio accettazione, mediante apposizione sull'indumento da lavoro della tessera di riconoscimento secondo le modalità prescritte dall'art. 6 comma 1 e 2 della Legge 3 agosto 2007 n. 123;
- ❖ non deve fumare nei locali e nelle aree dove vige il divieto di fumo;
- ❖ attenersi e rispettare le indicazioni riportate dall'apposita segnaletica e cartellonistica specifica di rischio e/o di pericolo;
- ❖ non deve ingombrare con materiali e/o attrezzature i percorsi di esodo e le uscite di emergenza;
- ❖ non deve abbandonare materiali e/o attrezzature che possono costituire fonte potenziale di pericolo in luoghi di transito e di lavoro;
- ❖ la movimentazione di materiale e cose deve essere effettuata in sicurezza e con l'ausilio di appositi carrelli; In presenza di attività in corso da parte di personale scolastico, non deve abbandonare materiali e/o attrezzature in posizione di equilibrio instabile o, qualora ciò fosse indispensabile, deve esserne segnalata la presenza;
- ❖ non deve usare abusivamente materiali e/o attrezzature;
- ❖ in caso di evento pericoloso per persone o cose (ad esempio, incendio, scoppio, allagamento, ecc.) e in caso di evacuazione, il personale della ditta appaltatrice deve attenersi scrupolosamente alle disposizioni di Emergenza;

- ❖ l'impresa appaltatrice è tenuta a segnalare al Servizio Prevenzione e Protezione ed al Responsabile dei Lavori, tutti gli incidenti e/o infortuni che si dovessero verificare nell'esecuzione dei lavori edili.

Nel caso particolare il personale dovrà rispettare tutte le condizioni di abbigliamento, igiene personale e varie indicate nel bando di gara.

L'impresa appaltatrice è altresì tenuta ad adempiere ai seguenti obblighi:

- 1) obbligo di contenimento dell'inquinamento ambientale: obbligazione al rispetto di tutte le cautele che evitino inquinamento ambientale di qualsiasi tipo;
- 2) obbligo di rimozione rifiuti: obbligo di gestione dei rifiuti derivanti dalla esecuzione delle attività previste dal contratto in essere e, precisamente: raccolta, deposito e conferimento per lo smaltimento finale.
- 3) Obbligo su utilizzo macchine e attrezzature: tutte le macchine, le attrezzature, mezzi d'opera e i materiali necessari per l'esecuzione del servizio dovranno essere conferite dalla impresa appaltatrice.

6. VALUTAZIONE RISCHI E PREVENZIONE

Si analizzano i seguenti possibili rischi:

N°	RISCHIO DI INTERFERENZA ANALIZZATO	PRESENZA
1	Rischio per la caduta di persone o materiali dall'alto	
2	Rischio di seppellimento e/o annegamento	
3	Rischio di folgorazione	
4	Rischio di infortunio per utilizzo di attrezzature taglienti o pungenti	X
5	Rischio di infortunio durante la movimentazione manuale dei carichi	X
6	Rischio di esposizione a rumore	
7	Rischio di esposizione a campi elettromagnetico	
8	Rischio di esposizione a radiazioni ionizzanti	
9	Rischio di esposizione a sostanze irritanti o nocive	
10	Rischio di esposizione a sostanze cancerogene, mutagene o teratogene	
11	Rischio di esposizione ad agenti biologici	
12	Rischio di esposizione a gas, fumi, vapori, polveri, amianto	
13	Rischio per l'uso di sostanze infiammabili e/o esplosive	
14	Rischio di infortuni per la proiezione di fumi, schegge o scintille (durante taglio, saldatura, utilizzo attrezzature di lavoro, ecc...)	
15	Rischio per l'utilizzo di carroponte, gru o altri apparecchi di sollevamento	
16	Passaggio di personale dipendente o utenti nell'area di esecuzione dei lavori	X

17	Rischio di caduta per la presenza di ostacoli o cavi di prolunga all'interno dei locali	X
18	Rischio per la presenza e/o l'impiego di carrelli elevatori	
19	Incendio provocato dalla proiezione di particelle incandescenti durante lavori di piccole saldature, tagli con seghetti o flessibili o l'uso di fiamme libere	
20	Rischi per deposito di materiali, attrezzature, scarti in aree ove vi sia la presenza di personale dipendente o clienti	X
21	Rischio di caduta per la presenza di aperture nel pavimento o in caso di rimozione di opere di protezione (parapetti, balaustre, ecc.)	
22	Rischio di scivolamento per la presenza di prodotti o materiali sui pavimenti	X
23	Rischio microclima (caldo/freddo) in caso di disattivazione degli impianti o apertura di serramenti	X
24	Rischi per vie d'esodo o porte di emergenza ostruite o in lavorazione e/o manutenzione	X
25	Rischi per la presenza di materiali contenenti amianto	
26	Rischi di segregazione per lavori che si protraggono fuori dall'orario di lavoro in assenza di personale del Committente	
27	Possibili interferenze con l'attività svolte nei luoghi oggetto dell'appalto	X
28	Possibili interferenze con le attività di altre ditte e/o lavoratori autonomi presenti	X

Si individuano i seguenti possibili rischi generici e specifici:

RISCHI PER LA SICUREZZA	MISURE PER LA PREVENZIONE
Trasporto di materiali e attrezzature	Il trasporto deve avvenire senza pregiudizio per gli occupanti, gli addetti, gli utenti e senza arrecare danno alla stabilità delle strutture medesime.
Movimentazione carichi	Movimentare materiale, attrezzature ecc., con personale sufficiente e con l'utilizzo di appropriati ausili per evitare spandimenti, cadute o quant'altro possa essere di pregiudizio per la salute degli operatori.
Rischio di caduta e passaggio nell'area di lavoro	Per quanto possibile delimitazione dell'area di lavoro con interdizione di passaggio da parte dei non addetti al servizio di trasporto. Segnalazione con personale per presenza di ostacoli.
Rischio incendio	Individuare i pericoli di incendio; ridurre le cause di accensione di incendi, vietato depositare materiale in corrispondenza dei mezzi d'estinzione mobili e fissi, individuare le

	<p>vie di esodo anche se non segnalate. Divieto di fumare. All'interno della struttura devono essere presenti estintori e idranti.</p>
Rischio elettrico	<p>Gli interventi su apparecchiature, impianti, attrezzature, che espongono a rischio di elettrocuzione, devono essere sempre eseguiti da persone esperte e qualificate, con impianti e/o attrezzature fuori tensione; Non sovraccaricare le prese multiple (vedere l'ampereaggio e della presa e degli apparecchi da collegare). Non staccare le spine dalla presa tirando il cavo. Non lasciare cavi sul pavimento in zone di passaggio. Non effettuare interventi di manutenzione di propria iniziativa, ma chiamare personale specializzato.</p>
Igiene dei luoghi di lavoro	<p>Sono a disposizione degli addetti i servizi igienici e spogliatoi all'interno dell'area</p>
Scivolamento causa pavimenti bagnati	<p>Per quanto possibile delimitazione dell'area di lavoro con interdizione di passaggio da parte dei non addetti al servizio di pulizia. Segnalazione con apposito cartello della presenza di superfici bagnate con pericolo di scivolamento.</p>
Utilizzo di agenti chimici	<p>L'utilizzo di agenti chimici deve avvenire secondo le specifiche modalità operative indicate nelle schede di sicurezza e nelle schede tecniche. Gli interventi che necessitano l'impiego di agenti chimici, saranno programmati in modo tale da non esporre lavoratori del committente e/o soggetti terzi al pericolo derivante dal loro utilizzo. Non devono in alcun modo essere lasciati agenti chimici e loro contenitori, anche se vuoti, incustoditi. È fatto divieto di miscelare tra loro preparati diversi o di travasarli in contenitori non correttamente etichettati. I contenitori, esaurite le quantità contenute, dovranno essere smaltiti a cura dell'appaltatore.</p>
Presenza di persone estranee	<p>Non è consentito l'accesso a persone non identificate. È vietato circolare liberamente negli ambienti di lavoro non oggetto dell'appalto.</p>
Attrezzature	<p>È vietato l'uso di attrezzature o impianti di proprietà del committente, se non espressamente autorizzato. È vietato intervenire sulle attività o lavorazioni di manutenzione in atto da parte di personale comunale</p>
Interferenze con altre ditte	<p>Qualora si abbia la presenza di altre ditte o lavoratori autonomi sui luoghi di scarico si dovrà evitare l'interferenza attendendo l'uscita della ditta presente dal complesso scolastico</p>
Ostruzione uscite e percorsi di emergenza	<p>Le vie d'emergenza e tutti gli altri percorsi</p>

	devono essere lasciate sempre sgombre; s'invita pertanto a non depositarvi materiali che ne impediscano l'apertura.
--	---

ELENCO DELLE SOSTANZE E PREPARATI PERICOLOSI UTILIZZATI

Il Committente potrà richiede in visione alla Ditta Aggiudicatrice tutte le Schede di Sicurezza delle sostanze che saranno utilizzate durante l'espletamento dell'incarico compresa la pulizia e la sanificazione.

N°	Identificazione Sostanza o Preparato	Utilizzazione: attività e luogo

7. STIMA DEI COSTI DELLA SICUREZZA

Di seguito sono riportati i costi della sicurezza riferiti ai lavori di appalto/subappalto, forniture o servizi, tali importi sono comprensivi dei costi per le riunioni di coordinamento per le attività interferenti previste dalla legge:

N°	Indicazione dei lavori e delle provviste	Interferenza con:	Incidenza sul Costo/Pasto
1	Trasporto e somministrazione dei pasti all'interno degli edifici scolastici	Persone operanti presso i locali scolastici, gli alunni, eventuale pubblico esterno. Personale del Datore di Lavoro.	€ 0,005
2	Consegna derrate alimentari e non alimentari, tramite appositi autoveicoli	Persone operanti presso i locali scolastici, gli alunni ed eventuale pubblico esterno. Personale del Datore di Lavoro.	€ 0,005

I costi della sicurezza riferito al servizio in oggetto sono pari a € 0,01 a pasto che, stimati complessivamente 59.000 comportano un onere aggiuntivo per complessivi € 590,00 annui per un totale complessivo per l'intera durata contrattuale di €. 2.360,00.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

f.to Arch. Elisabetta FONTANA