



COMUNE DI ROSTA

Città metropolitana di Torino

10090 ROSTA – P.IVA 01679120012

Ufficio Associazioni 011-956.88.16 – fax: 011-954.00.38

protocollo@comune.rosta.to.it

MODULO PER RICHIESTA DI PATROCINIO COMUNALE

(da inviare unitamente al programma della Manifestazione redatto dall'Organizzatore)

> **DATI DEL RICHIEDENTE**

Il/la sottoscritto/a _____
residente in Via _____ n° _____
Citta' _____ cap _____ prov _____
CODICE FISCALE _____
Tel. _____ Cell _____
e-mail _____

* (è obbligatorio inserire un indirizzo e-mail e un recapito telefonico)

> **DATI DELL' ASSOCIAZIONE**

Nella sua veste di
<input type="checkbox"/> PRESIDENTE
<input type="checkbox"/> LEGALE RAPPRESENTANTE
<input type="checkbox"/> REFERENTE
dell'Associazione _____
con sede in Via _____ n° _____
Citta' _____ cap _____ prov _____
COD. FISCALE/P. IVA _____

COMUNICA

che intende organizzare la seguente manifestazione, secondo il dettagliato programma che sarà allegato alla presente e che ne costituirà parte integrante e sostanziale e per la quale richiede il PATROCINIO a codesta Amministrazione Comunale:

➤ **DATI DELLA MANIFESTAZIONE**

Denominazione _____
Data e ora _____
Luogo: <input type="checkbox"/> sede sociale <input type="checkbox"/> Casa Associazioni <input type="checkbox"/> Campo sportivo comunale <input type="checkbox"/> Palestra plesso scolastico <input type="checkbox"/> Bocciofila <input type="checkbox"/> Palawave <input type="checkbox"/> altro (specificare) _____

➤ **SEZIONE SICUREZZA**

Aperta al pubblico ? <input type="checkbox"/> SI (è OBBLIGATORIO compilare i dati inerenti il GRADO DI RICHIO dell'evento) <input type="checkbox"/> NO (è OBBLIGATORIO procedere SOLAMENTE alla compilazione inerenti la "modifica alla circolazione" ed ai "Vigili Urbani già informati") Grado di rischio (valutato ai sensi del punteggio totale ottenuto dell'allegata Tabella A) <input type="checkbox"/> BASSO (eventi che si svolgono in locali dotati di agibilità e compatibili con la destinazione d'uso). Si allega Relazione dell'organizzatore che descrive l'evento e le strategie messe in atto per evitare rischi <input type="checkbox"/> MEDIO (eventi complessi, con musica, spettacoli, danza, modifiche alla viabilità). Si allega Relazione tecnica di professionista abilitato <input type="checkbox"/> ELEVATO (eventi complessi, con musica, spettacoli, danza, modifiche alla viabilità, in locali o spazi con attrezzature per lo stazionamento del pubblico per oltre 200 posti). Si allega Parere della Commissione Comunale di Vigilanza Modifiche alla circolazione ? <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO Vigili Urbani già informati ? <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO

➤ **SEZIONE SERVIZI AGGIUNTIVI ALLA CONCESSIONE DEL PATROCINIO**

Ai fini di una migliore riuscita della manifestazione per la quale i si richiede il Patrocinio, si richiedono inoltre i seguenti servizi aggiuntivi:		
Pubblicazione sito Comune	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
Pubblicazione bacheche comunali	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
Contributo economico	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
Presenza addetti al servizio di Protezione Civile	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
Impianto audio	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
Transenne per chiusure stradali*	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
*(inoltrando anche richiesta specifica all'Ufficio Tecnico)		
Esonero pagamento canone di concessione occupazione suolo pubblico	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO

➤ **TABELLA DI CLASSIFICAZIONE DEL RISCHIO – ALLEGATO A)**

Nel caso di manifestazione aperta al pubblico, la presente tabella deve essere necessariamente compilata, ai fini della classificazione del grado di rischio dell'evento.

VARIABILI LEGATE ALL'EVENTO			
Periodicità dell'evento	Annualmente		1
	Mensilmente		2
	Tutti i Giorni		3
	Occasionalmente/Improvviso		4
Tipologia di Evento	Religioso		1
	Sportivo		1
	Intrattenimento		2
	Politico, Sociale		4
	Concerto Pop/Rock		4
Altre Variabili (più scelte)	Prevista vendita/consumo di alcol		1
	Possibile consumo di droghe		1
	Presenza di categorie deboli (bambini, anziani, disabili)		1
	Evento ampiamente pubblicizzato dai media		1
	Presenza di figure politiche/Religiose		1
	Possibili difficoltà nella viabilità		1
	Presenza di tensioni socio-politiche		1
Durata (da considerare i tempi Ingresso/Uscita)	Meno di 12h		1
	da 12h a 3 giorni		2
	più di 3 giorni		3
Luogo (più scelte)	In città		1
	In periferia/paesi o piccoli centri urbani		2
	In ambiente acquatico (lago, fiume, mare, piscina)		2
	Altro (montano, impervio, ambiente rurale)		2
	All'aperto		2
	Localizzato e ben definito		1
	Esteso più di 1 campo di calcio		2
	Non delimitato da recinzioni		1
	Delimitato da recinzioni		2
	Presenza di scale in entrata e/o in uscita		2
	Recinzioni temporanee		3
	Ponteggio temporaneo, palco, copertura		3
Logistica dell'Area (più scelte)	Servizi igienici disponibili		-1
	Disponibilità dell'acqua		-1
	Punto di ristoro		-1
	Difficoltosa accessibilità mezzi di soccorso VVFF		1
	Buona accessibilità ai mezzi di soccorso VVFF		- 1
SUB TOTALE A)			

VARIABILI LEGATE AL PUBBLICO			
Stima dei partecipanti	0 - 200		1
	201 - 1000		3
	1001 - 5000		7
	5001 - 10.000		10
	Oltre 10.000		Le manifestazioni con oltre 10.000 persone sono da considerarsi SEMPRE a rischio elevato
Età media dei partecipanti	25 - 65		1
	meno di 25 - oltre 65		2
Densità Partecipanti/mq	Bassa (meno di 0,7 persone /mq)		-1
	Medio bassa (da 0,7 a 1,2 persone/mq)		2
	Medio alta (da 1,2 a 2 persone/mq)		2
Condizioni dei partecipanti	Rilassato		1
	Eccitato		2
	Aggressivo		3
Posizione dei partecipanti	Seduti		1
	In parte seduti		2
	In piedi		3
SUB TOTALE B)			
TOTALE SUB A) + SUB B)			

LIVELLO DI RISCHIO (da indicare nella Sezione Sicurezza)	PUNTEGGIO DAL TOTALE SUB A) + SUB B)
BASSO	<15
MEDIO	15-25
ELEVATO	>30

Rosta _____

FIRMA

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'informazione sul trattamento dei dati personali è disponibile alla pagina web:

<https://www.comune.rosta.to.it/wp-content/uploads/2023/03/INFORMATIVA-SERVIZI-RICREATIVI-E-CULTURALI-Download.pdf>

"Dichiaro di essere stato informato, ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679, che il Comune di Rosta tratterà i dati necessari alla gestione del presente modulo con le modalità indicate nella relativa sezione descritta nell'Informativa sopra menzionata."

Rosta, _____

FIRMA
