



COMUNE DI ROSTA

Città metropolitana di Torino

Registro Generale

N. 190

del 27/10/2017

DETERMINAZIONE N. 64 DEL RESPONSABILE DEL

SERVIZIO TECNICO

OGGETTO :

**ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER INCARICO DI ASSISTENZA LEGALE
ALL'AVVOCATO STEFANO TIZZANI**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

Premesso che:

in relazione realizzazione di un manufatto, il sig. ****omissis**** ha assunto nei confronti della Giunta Comunale, del Sindaco pro tempore e del Responsabile del servizio Tecnico, comportamenti tesi a ledere la onorabilità ed integrità quali amministratori e funzionari, sin dall'anno 2009.

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 91 del 26.10.2017, dichiarata immediatamente eseguibile, si autorizzava pertanto il Sindaco a presentare, avanti all'autorità giudiziaria, denuncia-querela per i reati che verranno ravvisati nei confronti del succitato ****omissis**** conferendo mandato per l'assistenza del Comune di Rosta, in relazione alla presentazione della suddetta denuncia querela, all'Avvocato Stefano Tizzani, con studio in Torino Corso Vittorio Emanuele n. 197/bis, stante la conoscenza della vicenda che ha dato origine al suddetto provvedimento.

Con la stessa deliberazione si demandava a successiva determinazione della sottoscritta l'assunzione del relativo impegno di spesa previa acquisizione della disponibilità del professionista all'assunzione dell'incarico.

Verificato che il professionista Avvocato Stefano TIZZANI dello Studio Legale Tizzani con sede in Torino - Corso Vittorio Emanuele II n.197, interpellato per l'espletamento dell'incarico in oggetto indicato, si è dichiarato disponibile a svolgerlo nell'ambito del budget assegnato con la deliberazione di Giunta Comunale n. 91 del 26.10.2017 di €. 1.000,00.

Considerato che il citato professionista presenta i necessari requisiti di comprovata esperienza nel settore e di affidabilità, in quanto particolarmente esperto nelle questioni giuridiche afferenti la materia e in ordine alla verifica di eventuali responsabilità amministrative, civili e penali derivanti nonché per la conoscenza della vicenda in oggetto.

Dato atto che l'incarico di tipo professionale comprende l'attività di predisposizione e presentazione della denuncia querela nei confronti del suddetto soggetto.

Precisato che l'incarico deve intendersi come incarico di collaborazione occasionale che, prescindendo da obblighi di presenza fissa, non potrà costituire in alcun modo rapporto di lavoro dipendente con questo Ente né di collaborazione coordinata e continuativa.

Ritenuto di riconoscere al professionista incaricato, Avvocato Stefano TIZZANI, per lo svolgimento del suddetto incarico, la somma complessiva di € 785,00 comprensiva di oneri fiscali e previdenziali se dovuti e al lordo delle ritenute, dando atto che la liquidazione del compenso verrà effettuata su presentazione di regolare fattura, previo riscontro dell'espletamento dell'incarico medesimo.

Vista la deliberazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n.4 del 7.07.2011 che esenta dalla richiesta di CIG il patrocinio legale e i rapporti che non si configurano come appalti di servizi.

Considerato che l'art. 17 comma 1 lettera d) del D.Lgs. 50/2016 elenca una serie di servizi legali che non soggiacciono all'applicazione delle disposizioni del Codice ed il presente incarico rientra nel citato incarico in quanto trattasi di *"... consulenza legale fornita in preparazione di uno dei procedimenti..... o qualora vi sia un indizio concreto e una probabilità elevata che la questione su cui verte la consulenza divenga oggetto del procedimento, sempre che la consulenza sia fornita da un avvocato"*

Visto il D. Lgs. 267/2000, con particolare riferimento agli artt. 107, 151, comma 4, e 183.

Rilevato che il presente atto e la relativa documentazione saranno trasmessi al Broker incaricato ai fini dell'accertamento della copertura delle spese legali in oggetto nell'ambito della

polizza n. 82.0100919, relativa alla tutela giudiziaria, stipulata con la società Roland e valida sino al 30.06.2018.

Dato atto che il presente provvedimento rientra nelle competenze del Responsabile del Servizio Tecnico, ai sensi del decreto sindacale n. 11 del 23/12/2016 e del regime di prorogatio ai sensi dell'art. 12 del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, con il quale sono state conferite alla sottoscritta le funzioni di cui all'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 relativamente al settore tecnico.

DETERMINA

1. Di richiamare la premessa narrativa a far parte integrante del presente dispositivo.
2. Di affidare all'Avvocato Stefano TIZZANI dello Studio Legale Tizzani con sede in Torino – Corso Vittorio Emanuele II n.197bis, l'incarico di assistenza legale al fine di predisporre e presentare denuncia querela nei confronti del sig. ****omissis****, per le motivazioni indicate in premessa e dietro corrispettivo di € 785,00 comprensiva di oneri fiscali e previdenziali se dovuti e al lordo delle ritenute pari a complessivi € 1.000,00.
3. Di precisare che l'incarico deve intendersi come incarico di collaborazione occasionale e non potrà costituire in alcun modo rapporto di lavoro dipendente con questo Ente né di collaborazione coordinata e continuativa.
4. D'impegnare a remunerazione del suddetto incarico, in caso di soccombenza o di compensazione delle spese processuali, la somma di 1.000,00 da imputare sul capitolo 1184 del PEG 2017-2019 con sufficiente disponibilità.
5. Di dare atto che il presente atto e la relativa documentazione saranno trasmessi al Broker incaricato ai fini dell'accertamento della copertura delle spese legali in oggetto nell'ambito della polizza n. 82.0100919 relativa alla tutela giudiziaria, stipulata con la società Roland e valida sino al 30.06.2018.
6. Di dare atto che la presente determinazione corredata dal curriculum del professionista, dalle dichiarazioni previste dall'art. 15 del D.Lgs. 33/2013 e dall'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2000 sarà pubblicata nell'apposita sezione del sito internet "Amministrazione trasparente".

La presente determinazione diventa esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs, 267/2000.

A norma dell'art. 8 della legge 241/90 si rende noto che il responsabile del procedimento è l'Arch. Elisabetta Fontana, quale Responsabile del Servizio Tecnico.

Il Responsabile del Servizio Tecnico
f.to Fontana Elisabetta

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Impegno 481/2017

Il Responsabile del Servizio Finanziario
f.to (Silvia RUELLA)

Rosta, li 13/11/2017

In copia conforme all'originale

Il Segretario Comunale
dott.ssa Michelina BONITO

Rosta, li 15/11/2017

firmato digitalmente

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 15/11/2017

Il Segretario Comunale
dott.ssa Michelina BONITO

firmato digitalmente