



COMUNE DI ROSTA

Città metropolitana di Torino

Registro Generale

N. 177

del 21/09/2018

**DETERMINAZIONE N. 81 DEL RESPONSABILE DEL
*SERVIZIO AMMINISTRATIVO/SEGRETERIA GENERALE***

OGGETTO :

DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI ASSICURATIVI - PERIODO DAL 31.10.2018 AL 31.10.2022. APPROVAZIONE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E CAPITOLATI.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO/SEGRETERIA GENERALE

Premesso che:

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 37 dell'8.03.2018 si autorizzava l'affidamento dei servizi assicurativi All Risks, R.C.T/O, Tutela legale, Infortuni, in scadenza al 30.06.2018 per un periodo non inferiore a 4 anni e nell'ambito del budget assegnato alla sottoscritta, in qualità di Responsabile del Servizio Amministrativo/Segreteria Generale, di circa €. 26.000,00 annui per un totale complessivo per l'intero periodo di €. 104.000,00;
- con propria determinazione n. 116 del 14.06.2018 si prorogava la scadenza delle suddette polizze assicurative per un periodo quadrimestrale fino al 31.10.2018, onde uniformarne la scadenza con le altre polizze assicurative comunali e consentire al nuovo broker, aggiudicatario dal mese di luglio 2018, un congruo lasso di tempo per la predisposizione della documentazione di gara ed evitare sovrapposizioni degli intermediari assicurativi nel periodo di validità delle polizze.

Rilevato che in data 31.10.2018 saranno in scadenza le polizze assicurative dei seguenti veicoli di proprietà dell'Ente:

- Daihatsu Terios targato DF848CT
- Fiat Punto 1.2 targato DA184CT
- Spartineve CFS Multione AHS625
- Mitsubishi L200 targato AK064DW
- Piaggio Porter targato FL303TF
- Spazzatrice Schmdt targato AHS570

Dato atto che:

- l'art. 37, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, per gli acquisti di forniture e servizi di importo superiore a 40.000 euro e inferiore alla soglia di cui all'articolo 35, le stazioni appaltanti in possesso della necessaria qualificazione procedono mediante utilizzo autonomo degli strumenti telematici di negoziazione messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate secondo la normativa vigente;
- il successivo 4° comma del citato articolo stabilisce che, ove la stazione appaltante sia un Comune non capoluogo di provincia, la stessa provvede mediante unioni di comuni costituite e qualificate come centrali di committenza ovvero associandosi o consorziandosi in centrali di committenza nelle forme previste dall'ordinamento;
- l'art. 216, comma 10, del citato decreto prevede che fino alla data di entrata in vigore del sistema di qualificazione delle stazioni, i requisiti di qualificazione sono soddisfatti mediante l'iscrizione all'Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti (AUSA) di cui all'articolo 33-ter del D.L. 18 ottobre 2012, n. 179, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221;
- l'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, come modificato dal D.Lgs. 56/2017, dispone che i contratti riguardanti servizi di importo pari o superiore a 40.000,00 euro e inferiori alla soglia di cui al precedente art. 35 dello stesso decreto, possono essere affidati tramite procedura negoziata previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti, individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti.

Richiamato l'art. 1, comma 450 della Legge n. 296/2006, nel testo attualmente vigente, il quale prevede che per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario le pubbliche amministrazioni sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione.

Verificato che non risultano attive né convenzioni consip, né convenzioni della centrale di committenza regionale relative al servizio sopra indicato, né lo stesso è presente sul mercato elettronico della pubblica amministrazione ed è pertanto possibile acquisire il servizio de quo con procedura autonoma.

Dato atto che è in corso di rinnovo la convenzione tra il Comune di Rosta e Pianezza per la gestione della Centrale Unica di Committenza istituita a far data dall'anno 2015 che individua il Comune di Rosta quale Ente capofila.

Ritenuto, pertanto alla luce della normativa sopra richiamata, di indire una procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs 50/2016, dando atto che la stessa sarà gestita dalla Centrale Unica di Committenza in fase di rinnovo, preceduta da apposito avviso esplorativo di manifestazione di interesse finalizzato all'individuazione dei soggetti da invitare alla procedura di affidamento dei servizi assicurativi, al fine di rendere più trasparente e partecipativa la procedura per la selezione dell'affidatario.

Ritenuto, altresì, stabilire i seguenti criteri per l'affidamento dei servizi:

- durata: dalle ore 24.00 del giorno 31.10.2018 alle ore 24.00 del giorno 31.10.2022;
- criterio di aggiudicazione: criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016;
- importo dell'appalto €. 98.800,00 per l'intera durata (anni quattro) comprensivo di imposte, quantificato sulla base di quanto normato dall'art. 35, comma 14, lett. a) del citato D.Lgs. 50/2016, suddiviso in 5 lotti come segue:

Lotto	Ramo	Importo indicativo annuo	Importo totale lotto
Lotto 1	All Risks - Danni al patrimonio immobile e mobile	€. 7.200,00	€. 28.800,00
Lotto 2	Responsabilità Civile verso Terzi e Prestatori di Lavoro	€. 6.500,00	€. 26.000,00
Lotto 3	Tutela legale	€. 4.000,00	€. 16.000,00
Lotto 4	Infortuni cumulativa	€. 3.500,00	€. 14.000,00
Lotto 5	R.C. Auto	€. 3.500,00	€. 14.000,00
TOTALE	Totale	€. 24.700,00	€. 98.800,00

Considerato che con propria determinazione n. 91 del 05.0.5.2018 si procedeva ad aggiudicare il servizio di servizio di consulenza e brokeraggio assicurativo per il periodo dall'1.07.2018 al 30.04.2021 alla società BROKERITALY S.RL. Via Aureliana 53 00187 Roma P.IVA 11572181003

Dato atto che, in collaborazione con il broker incaricato, si è provveduto a redigere gli allegati capitolati contenenti le condizioni contrattuali ritenute più favorevoli per il Comune in relazione ai citati rami di rischi e sulle quali le società/agenzie di assicurazione saranno invitate a formulare la loro offerta.

Vista la documentazione di gara, predisposta con la collaborazione del broker, così composta:

- Manifestazione di interesse;
- Capitolato Tecnico:
 - Lotto n. 1 – All Risk beni immobili e mobili
 - Lotto n. 2 – Responsabilità civile verso terzi e prestatori di lavoro; (RCT/RCO)
 - Lotto n. 3 – Tutela giudiziaria
 - Lotto n. 4 – Infortuni cumulativa
 - Lotto n. 5 – RC Auto

Precisato che l'appalto è suddiviso in lotti, in conformità a quanto stabilito dall'art. 51 del D.Lgs.n.50/2016 con possibilità, per gli operatori economici, di presentare offerta per tutti i lotti o per taluni.

Ritenuto di fissare un termine non inferiore a 10 giorni dalla pubblicazione del suddetto preavviso per la ricezione delle richieste di invito, provvedendosi successivamente, e con

appositi provvedimenti, all'approvazione dell'elenco dei soggetti da invitare alla procedura selettiva.

Precisato che qualora dal procedimento di preselezione risultassero ammessi un numero di soggetti inferiore a cinque o comunque non sufficienti a garantire il principio della concorrenzialità, si procederà all'integrazione dell'elenco dei soggetti da invitare attingendo dal mercato.

Dato atto che, in relazione all'importo posto a base di gara ed a quanto previsto dall'art. 2 della deliberazione del 20 dicembre 2017, n. 1300 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, occorre prevedere il contributo di € 30,00 a favore della stessa Autorità da versare secondo le modalità e tempi previsti dal successivo art. 3 della citata deliberazione.

Visto l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 ai sensi del quale la stipulazione dei contratti è preceduta da apposita determinazione indicante il fine e l'oggetto del contratto, la forma e le clausole essenziali nonché le modalità di scelta del privato contraente.

Rilevato che saranno accettate solo le offerte presentate dagli operatori economici invitati, senza possibilità di indicazione da parte di questi di altre agenzie appartenenti allo stesso gruppo societario.

Considerato che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 01.03.2018 è stato approvato il bilancio 2018-2020 e con deliberazione di Giunta Comunale n. 49 del 09.04.2018 è stato approvato il PEG 2018-2020.

Dato atto che il presente provvedimento rientra nelle competenze della sottoscritta in qualità di Responsabile del Servizio Amministrativo/Segreteria Generale come nominata con decreto sindacale n. 19 del 21.12.2017.

DETERMINA

1. Di richiamare la premessa narrativa a far parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.
2. Di indire procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016 come modificato dal D.Lgs. 56/2017, per l'affidamento dei servizi assicurativi dell'Ente, per il periodo dal 31.10.2018 al 31.10.2022 per un importo a base di gara di €. 98.800,00 oneri fiscali inclusi, relativamente alle polizze di seguito elencate:

Lotto	Ramo	Importo indicativo annuo	Importo totale lotto	CIG
Lotto 1	All Risks - Danni al patrimonio immobile e mobile	€. 7.200,00	€. 28.800,00	76286809E1
Lotto 2	Responsabilità Civile verso Terzi e Prestatori di Lavoro	€. 6.500,00	€. 26.000,00	7628685E00
Lotto 3	Tutela legale	€. 4.000,00	€. 16.000,00	76286912F7
Lotto 4	Infortuni cumulativa	€. 3.500,00	€. 14.000,00	762869349D
Lotto 5	R.C. Auto	€. 3.500,00	€. 14.000,00	76286977E9
TOTALE	Totale	€. 24.700,00	€. 98.800,00	

3. Di rilevare la necessità che la procedura negoziata, indetta con il presente provvedimento, sia preceduta da apposito avviso esplorativo cui garantire adeguata pubblicità mediante pubblicazione sul sito internet dell'Ente: www.comune.rosta.to.it.

4. Di stabilire, qualora dal procedimento di preselezione risultino ammessi un numero di soggetti inferiore a cinque e comunque non sufficienti a garantire il principio della concorrenzialità, che si procederà all'integrazione dell'elenco dei soggetti da invitare attingendo dal mercato.
5. Di approvare l'avviso di manifestazione di interesse esplorativo di selezione ed i Capitolati Tecnici di Appalto, predisposti con la collaborazione del broker incaricato, per l'affidamento del servizio di cui al presente atto, per il periodo 31.10.2018 – 31.10.2022, nei testi allegati alla presente per farne parte integrante e sostanziale.
6. Di fissare un termine non inferiore a 10 giorni dalla pubblicazione del suddetto preavviso per la ricezione delle richieste di invito, provvedendosi successivamente, e con appositi provvedimenti, alla approvazione dell'elenco dei operatori da invitare alla gara informale.
7. Di stabilire che il servizio verrà affidato secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, del D.Lgs. 50/2016, senza esclusione automatica delle offerte anomale, e che la procedura negoziata sarà considerata valida pur in presenza di una sola offerta purché valida ed ammissibile.
8. Di impegnare la spesa complessiva di €. 98.800,00 sul capitolo 1176 denominato "Servizi assicurativi" del PEG 2018-2020 nel modo seguente:
 - €. 24.700,00 - esercizio 2018, 2019 e 2020;
 - €. 24.700,00 - da inserire in fase di predisposizione del bilancio per l'anno 2021.
9. Di prenotare, altresì, la spesa per funzioni tecniche previste dall'art. 113 del D.Lgs. 50/2016 nella misura massima destinata al citato incentivo esclusa la quota destinata all'ente per l'acquisto di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione, pari ad €. 1.580,80, da liquidare con successivi provvedimenti e nel rispetto e limiti dell'approvando regolamento comunale, sul capitolo 1176 denominato "Servizi assicurativi" del bilancio pluriennale 2018-2020.
10. Di impegnare e liquidare il contributo di € 30,00 a favore dell'ANAC a ricevimento MAV, così come previsto dalla deliberazione n. 1300 del 20 dicembre 2017 in attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, dando atto che la predetta spesa è prevista sul cap. 1865 del bilancio 2018.
11. Di dare atto che la presente procedura di gara sarà gestita dalla Centrale Unica di Committenza disciplinata da apposita convenzione che individua il Comune di Rosta quale Ente capofila in corso di rinnovo.
12. Di dare atto che la sottoscritta, Responsabile del Servizio Amministrativo/Segreteria generale, è incaricata delle funzioni di responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016.
13. Di assicurare l'opportuna pubblicità del contenuto del presente atto, ai sensi dell'art. 29, 1° comma, del D.Lgs. 50/2016, mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente".

La presente determinazione diventa esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs, 267/2000.

A norma dell'art. 8 della legge 241/1990 e s.m. e i. si rende noto che il responsabile del procedimento è la dr.ssa PREVER LOIRI Caterina, Responsabile del Servizio Amministrativo/Segreteria Generale.

Il Responsabile del Servizio Amministrativo/Segreteria Generale
f.to Prever Loiri Caterina

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Impegno 411/18-19-20, 412/18 e 413/18

Il Responsabile del Servizio Finanziario
f.to (Silvia RUELLA)

Rosta, li 21/09/2018

In copia conforme all'originale

Il Segretario Comunale
dott.ssa Michelina BONITO

Rosta, li 27/09/2018

firmato digitalmente

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 27/09/2018

Il Segretario Comunale
dott.ssa Michelina BONITO

firmato digitalmente