



# COMUNE DI ROSTA

Città metropolitana di Torino

*Registro Generale*

<b>N. 20</b>
--------------

<b>del 31/01/2019</b>
-----------------------

**DETERMINAZIONE N. 10 DEL RESPONSABILE DEL  
*SERVIZIO AMMINISTRATIVO/SEGRETERIA GENERALE***

**OGGETTO :**

**APPROVAZIONE BANDO DI MOBILITA' ESPLORATIVO AI SENSI DELL'ART. 30 D.LGS. 165/ 2001 FINALIZZATO ALL'APPROVAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO, CATEGORIA C, A TEMPO INDETERMINATO E PIENO.**

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO/SEGRETERIA GENERALE**

Premesso che:

- con determinazione del Segretario Comunale n. 159 del 31.07.2018, assunta in assenza della sottoscritta, si risolveva per inidoneità alla mansione e a proficuo lavoro presso la Pubblica Amministrazione, il rapporto di lavoro con una dipendente a tempo indeterminato e a tempo pieno sig.ra A.V., - Cat. C, posizione economica C4, con decorrenza dall'1.08.2018;
- la suddetta cessazione può dare luogo, ai sensi della normativa vigente in materia, a decorrere dall'anno 2019 all'assunzione di una unità di personale.

Rilevato che il fabbisogno del personale a livello annuale e triennale, inserito nell'allegato C del DUP 2019-2021, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 del 27.09.2018 prevede per il triennio di riferimento il mantenimento delle dotazione organica dell'anno 2018 con l'assunzione a decorrere dall'anno 2019 di una unità di personale a fronte della suddetta cessazione.

Visti:

- l'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., il quale prevede che *"Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento, previo assenso dell'amministrazione di appartenenza. Le amministrazioni, fissando preventivamente i requisiti e le competenze professionali richieste, pubblicano sul proprio sito istituzionale, per un periodo pari almeno a trenta giorni, un bando in cui sono indicati i posti che intendono ricoprire attraverso passaggio diretto di personale di altre amministrazioni, con indicazione dei requisiti da possedere"*;
- l'art. 34bis del D.Lgs. 165/2001 il quale prevede che *"Le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, con esclusione delle amministrazioni previste dall'articolo 3, comma 1, ivi compreso il Corpo nazionale dei vigili del fuoco, prima di avviare le procedure di assunzione di personale, sono tenute a comunicare ai soggetti di cui all'articolo 34, commi 2 e 3, l'area, il livello e la sede di destinazione per i quali si intende bandire il concorso nonché, se necessario, le funzioni e le eventuali specifiche idoneità richieste."*

Ritenuto pertanto di dover esperire le procedure di mobilità ex art. 34 bis e 30 del D. Lgs. 165/2001, per la copertura di un posto di istruttore amministrativo – Cat. C, a tempo pieno e indeterminato, da assegnare al Servizio amministrativo/segreteria generale.

Rilevato che la graduatoria, per la copertura di n. 1 posto di istruttore amministrativo, categoria C, a tempo indeterminato e pieno, approvata con propria determinazione n. 18 del 02.02.2017 è esaurita, avendo provveduto all'assunzione del primo classificato ed acquisita certezza che la seconda classificata risulta assunta nei ruoli del Comune di Avigliana.

Dato atto che:

- con delibera di Giunta Comunale n. 90 del 26.06.2018, si è proceduto alla ricognizione, con esito negativo, dell'eventuale presenza di condizioni di eccedenza e di soprannumero del personale in servizio a tempo indeterminato presso questa Amministrazione ai sensi dell'art. 33 D.Lgs. 165/2001 come modificato dall' art. 16 L. 183/2011;
- con delibera di Giunta Comunale Giunta Comunale n. 7 del 02.02.2017 è stato approvato il Piano delle Azioni Positive per il triennio 2017/2019;
- è stato rispettato il patto di stabilità interno per l'anno 2018.

Viste le norme contenute nell'allegato C) "Disciplina delle procedure di mobilità esterna" del Regolamento comunale all'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 25 del 15.03.2001 ed in ultimo modificato con deliberazione n. 115 del 17.11.2016.

In particolare l'art. 4 del suddetto allegato prevede che nel bando di mobilità debbano essere specificati:

- il posto da ricoprire, con indicazione della categoria e profilo, nonché, eventualmente la specifica delle mansioni da svolgere;
- i requisiti per la partecipazione;
- le dichiarazioni sostitutive da inserire nella domanda di ammissione, a pena di esclusione;
- le modalità di presentazione della domanda di partecipazione e la data di scadenza del termine di presentazione della stessa.
- i criteri di selezione.

Rilevato che l'esito positivo della procedura non fa sorgere a favore dei candidati alcun diritto all'assunzione presso il Comune di Rosta e che l'Ente si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di revocare, sospendere o annullare in qualsiasi momento la procedura, dandone comunicazione agli interessati sul sito web istituzionale, in conseguenza di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, di mutate esigenze organizzative e, comunque, qualora nuove circostanze lo consigliassero, senza che i concorrenti possano vantare diritti di sorta, anche dopo la conclusione della selezione.

Visto l'allegato bando di mobilità e ritenuto di procedere alla sua approvazione.

Rilevato che nel caso di esito infruttuoso delle procedure di mobilità si procederà all'assunzione della nuova unità di personale attingendo alla graduatoria del concorso pubblico in forma aggregata per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 2 posti di istruttore amministrativo cat. C presso l'area amministrativa di cui un posto al Comune di Rosta e un posto al Comune di Pianezza, approvata con propria determinazione n. 14 del 23.01.2019.

Dato atto che il presente provvedimento rientra nelle competenze della sottoscritta in qualità di Responsabile del servizio amministrativo/segreteria generale, in virtù della proroga della validità della nomina disposta con decreto sindacale n. 3 del 20.12.2018 nell'attesa che, ai sensi dell'art. 13, 3° comma, del C.C.N.L. Funzioni Locali del 21.05.2017, venga ridefinito il nuovo assetto delle posizioni organizzative.

## **DETERMINA**

1. Di richiamare la premessa narrativa a far parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.
2. Di indire procedura selettiva esplorativa per la copertura, mediante passaggio diretto tra amministrazioni diverse, ai sensi di cui all'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, di un posto di Istruttore Amministrativo, categoria C, a tempo indeterminato e pieno, da inserire nei servizi demografici.
3. Di approvare l'allegato bando esplorativo che verrà pubblicato per 30 giorni all'albo pretorio digitale, sul sito internet dell'ente nonché nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet comunale ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.e.i.
4. Di dare atto altresì che l'esito positivo della procedura non fa sorgere a favore dei candidati alcun diritto all'assunzione presso il Comune di Rosta: l'Ente si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di revocare, sospendere o annullare in qualsiasi momento la procedura, dandone comunicazione agli interessati sul sito web istituzionale, in conseguenza di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, di mutate esigenze organizzative e, comunque, qualora nuove circostanze lo consigliassero, senza che i concorrenti possano vantare diritti di sorta, anche dopo la conclusione della selezione.
5. Di rilevare che nel caso di esito infruttuoso delle procedure di mobilità si procederà all'assunzione della nuova unità di personale attingendo alla graduatoria del concorso pubblico in forma aggregata per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 2 posti di istruttore amministrativo cat. C presso l'area amministrativa di cui un posto al Comune di

Rosta e un posto al Comune di Pianezza, approvata con propria determinazione n. 14 del 23.01.2019.

6. Di trasmettere il bando di mobilità alla Città Metropolitana ed ai Comuni limitrofi, nonché alla Regione Piemonte.

7. Di pubblicare il presente atto sul sito istituzionale dell'ente – Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi e concorsi ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs. 33/2013.

A norma dell'art. 8 della legge 241/1990 e s.m.e i. si rende noto che il responsabile del procedimento è la dr.ssa PREVER LOIRI Caterina, Responsabile del Servizio Amministrativo/Segreteria Generale.

Il Responsabile del Servizio Amministrativo/Segreteria Generale  
f.to Prever Loiri Caterina

In copia conforme all'originale

Il Segretario Comunale  
dott.ssa Michelina BONITO

Rosta, li 31/01/2019

firmato digitalmente

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 31/01/2019

Il Segretario Comunale  
dott.ssa Michelina BONITO

firmato digitalmente