



# COMUNE DI ROSTA

Provincia di Torino

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

**N.34 del 29/11/2012**

### OGGETTO:

**RINNOVO CONVENZIONE PER L'ESERCIZIO ASSOCIATO DEL SERVIZIO DI  
SEGRETERIA COMUNALE CON IL COMUNE DI PIANEZZA.**

L'anno duemiladodici addì ventinove del mese di novembre alle ore diciotto e minuti zero nella sala delle adunanza consiliari, convocato con avvisi trasmessi a norma di legge, si è riunito, in sessione Ordinaria ed in seduta pubblica di prima convocazione, il Consiglio Comunale.

Sono presenti i Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. ANDREA TRAGAIOLI - Sindaco	Sì
2. SONIA LEONE - Consigliere	Sì
3. LIVIO GILLI - Consigliere	Sì
4. DOMENICO MORABITO - Consigliere	Sì
5. GIUSEPPA SEMINARA - Consigliere	Giust.
6. FRANCO BALBO - Consigliere	Sì
7. DIMITRI DE VITA - Consigliere	Sì
8. FEDERICO VALLE - Consigliere	Sì
Totale Presenti:	7
Totale Assenti:	1

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale dott.ssa MICHELINA BONITO il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Sindaco ANDREA TRAGAIOLI, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

Premesso che l'articolo 30 del D.Lgs. n. 267/2000, consente ai Comuni di stipulare fra loro apposite convenzioni al fine di svolgere funzioni e servizi determinati.

L'articolo 98, comma 3°, del predetto decreto riconosce ai Comuni la facoltà di stipulare apposite convenzioni per l'Ufficio di Segretario Comunale, comunicandone l'avvenuta costituzione alla Sezione Regionale dell'Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali.

Più specificatamente l'articolo 10 del D.P.R. 465/97, al comma 2, dispone che le suddette convenzioni devono stabilire, le modalità di espletamento del servizio, la ripartizione degli oneri finanziari per la retribuzione del Segretario, la durata, la possibilità di recesso da parte dei Comuni ed i reciproci obblighi e garanzie.

In sede di conversione del D.L. n. 78 del 31 maggio 2010 con legge n. 122/2010, è stato introdotto il comma 31 ter all'art 7 che ha soppresso l'Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali e previsto la successione alla stessa, a titolo universale, del Ministero dell'Interno.

Il Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia sopracitata aveva affrontato, più volte, il tema delle convenzioni di segreteria e sancito il principio che queste devono essere stipulate in modo tale da consentire al Segretario l'effettivo svolgimento delle funzioni previste dalla legge, nel rispetto dei principi generali che presiedono al corretto e buon andamento della Pubblica Amministrazione, nonché dei principi di adeguatezza organizzativa degli Enti interessati alla Convenzione.

Il servizio di segreteria comunale di Rosta è attualmente gestito in forma convenzionata con il comune di Pianezza, quale ente Capofila, avvalendosi dell'opera dello stesso segretario ed il sistema non ha inciso sulla funzionalità del servizio permettendo indubbie economie di bilancio. La convenzione stipulata in data 4.01.2012 andrà a scadenza il prossimo 31 dicembre.

L'art. 7 della citata convenzione prevede la possibilità per gli enti convenzionati di procedere, con espresso atto deliberativo, assunto dai rispettivi Consigli Comunali, al rinnovo della stessa alle medesime od a mutate condizioni.

Le due amministrazioni comunali di Pianezza e Rosta sono venute nella determinazione di continuare a gestire in forma associata il servizio di segreteria comunale alle stesse condizioni già pattuite nella convenzione in essere con determinazione della relativa durata in anni quattro e comunque fino al 31.12.2016. Il suddetto termine, salvo scioglimenti anticipati, assicura la continuità del servizio senza vulnerare la libertà di scelta del Sindaco interessato, per prima, alla tornata elettorale del 2016.

Si ricorda che i Comuni di Pianezza e di Rosta formano complessivamente una segreteria di classe 2°, con un numero di 18.711 abitanti alla data del 31/12/2011 così suddivisi: Pianezza n. 14.088, Rosta n. 4.623 e che l'ubicazione geografica dei due Comuni, posti ad una distanza di circa 10 chilometri rende possibile il convenzionamento nel rispetto dei principi fissati dalla ex Agenzia con deliberazione n. 150 del 15/07/1999, ribadita, da ultimo, con deliberazione n. 12 del 4/2/2005.

In allegato è riproposto il testo della convenzione per lo svolgimento del servizio unico ufficio Segretario Comunale ai sensi degli artt. 30 e 98 del T.U. 267/2000 e dell'art. 10 D.P.R. 465/1997 "Regolamento recante disposizioni in materia di ordinamento dei Segretari Comunali e Provinciali" aggiornata in relazione alla durata della stessa e composta di n. 9 articoli con la quale si ripartiscono gli oneri all'uopo derivanti in ragione del 60% a favore del Comune di Pianezza, in qualità di Comune Capofila, e del 40 % a favore del Comune di Rosta.

Tutto ciò premesso, il CONSIGLIO COMUNALE

Acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267, come riportati in calce alla presente

*Sentito l'intervento introduttivo del Sindaco che, nel proporre l'argomento, evidenzia la professionalità di Segretario e la opportunità di continuare ad avvalersi della sua collaborazione, come ininterrottamente dal 2007.*

Con votazione resa in forma palese, che dà il seguente risultato:

Presenti	7
Votanti	7
Astenuti	=
Voti favorevoli	7
Voti contrari	=

#### DELIBERA

1. Di continuare a svolgere, per i motivi meglio specificati in premessa, in forma convenzionata con il Comune di Pianezza il Servizio di Segreteria Comunale, al fine di avvalersi dell'opera del Segretario Comunale, già titolare della segreteria convenzionata Pianezza/Rosta.
2. Di approvare la bozza di convenzione, disciplinante modalità di espletamento del servizio, la ripartizione degli oneri finanziari tra i due Enti, la durata, i reciproci obblighi e garanzie, riproponendo il testo già in essere con gli opportuni aggiornamenti in relazione alla durata che, allegato alla presente, ne forma parte integrante e sostanziale.
3. Di rilevare che il Comune di Pianezza assume il ruolo di Ente capo convenzione in relazione all'entità della popolazione e alla maggiore misura di utilizzazione del Segretario.
4. Di dare atto che sotto un profilo contabile nel bilancio di previsione pluriennale risulta iscritta la spesa concernente la quota di rimborso dovuta al Comune Capofila calcolata in relazione al 40% della spesa complessiva per oneri retributivi e previdenziali riconosciuti al Segretario.
5. Di dare atto che la durata della convenzione è stabilita in anni quattro, a decorrere dalla sua formale costituzione e comunque sino al 31.12.2016.
6. Di trasmettere copia della presente deliberazione al Comune di Pianezza e alla Prefettura di Torino ex Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari comunali e provinciali - Sezione regionale del Piemonte, per i provvedimenti di competenza.

Successivamente il Consiglio Comunale con voti unanimi dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. 267/2000.

\*\*\*\*\*

Parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
f.to Prever Loiri Caterina

Rosta, lì 23/11/2012

\*\*\*\*\*

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
f.to Bonaudo Luisella

Rosta, lì 23/11/2012

**IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO**  
F.to : ANDREA TRAGAIOLI

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to : DOTT.SSA MICHELINA BONITO

---

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE**

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 06-dic-2012 (*art.124, comma 1, T.U. D.Lgs. n. 267/2000*) e viene contestualmente comunicata:

Ai Signori Capigruppo consiliari (*art. 125 T.U. D.Lgs. n. 267/2000*)

Alla Prefettura di Torino (*art. 135, comma 2, T.U. D.Lgs. n. 267/2000*)

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
DOTT.SSA MICHELINA BONITO

ROSTA, 06-dic-2012

Firmato digitalmente

---

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
DOTT.SSA MICHELINA BONITO

ROSTA, 06-dic-2012

Firmato digitalmente

---

---

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

Divenuta esecutiva in data .....

Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (*art. 134, c. 3, D.Lgs. 267/2000*)

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
DOTT.SSA MICHELINA BONITO

ROSTA, .....

.....