



COMUNE DI ROSTA
PROVINCIA DI TORINO

Piazza V. Veneto n. 1 - Cap. 10090 - Tel.
956.88.11 - Fax 954.00.38
Cod.fiscale - P. IVA.01679120012

COPIA

DECRETO DEL SINDACO N. 1 DEL 10.01.2013

**ATTRIBUZIONE RESPONSABILITA' DEL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO ALLA
DIPENDENTE SILVIA RUELLA.**

IL SINDACO

Premesso:

che, avvalendosi della facoltà prevista per i Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, dall'art. 109, comma 2°, del decreto legislativo 267/2000, con propri precedenti decreti erano state attribuite, ai dipendenti collocati in posizione apicale, inquadrati nella cat. D, le funzioni gestionali indicate nell'art. 107 del richiamato decreto legislativo 267/2000, nell'ambito dei servizi nei quali è stata suddivisa l'organizzazione dell'Ente.

che la nomina dei responsabili spetta al Sindaco in base al combinato disposto dell'art. 50, comma 10 e 109, comma 2 del D.Lgs. 267/2000.

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 59 del 27 aprile 2006, esecutiva, con la quale in attuazione del disposto dell'art. 8 del C.C.N.L. del 31 marzo 1999 è stata istituita l'area delle posizioni organizzative e con successiva deliberazione di Giunta Comunale n. 60 di pari data è stata stabilita la misura della retribuzione di posizione attribuita a ciascuna posizione organizzativa all'uopo individuata.

Considerato che con determinazione del responsabile del Servizio Amministrativo/Segreteria Generale n. 281 del 20.12.2012 si disponeva l'assunzione della dott.ssa Silvia Ruella, a seguito di procedura di mobilità dai ruoli organici della Comunità Montana Valle Susa e Valsangone, ai sensi e per gli effetti dell'art. 18 della L.R. 11/2012, nel testo successivamente modificato dalla L.R. n. 14/2012, in qualità di istruttore direttivo contabile categoria D (giuridico D3), posizione economica D4 nel Servizio Economico Finanziario a decorrere dal 31.12.2012.

Dato atto che la dott.ssa Ruella occupa la posizione apicale nel Servizio Economico Finanziario di questo comune e che la stessa ha svolto mansioni di responsabile di servizi finanziari presso la Comunità Montana Alta Valle Susa e in vari comuni, in ultimo presso quello di Chiomonte, maturando esperienza decennale e competenza professionale nelle materie connesse allo svolgimento di tali ruoli.

Ritenuto che le suddette considerazioni possano giustificare il conferimento alla citata dipendente dell'incarico di Responsabile del Servizio Finanziario, sino a tutto il 2012 gestito in forma associata con il Comune di Villar Dora.

Atteso che l'art. 107 del D. Lgs. 267/2000, in ossequio al principio della netta distinzione tra le funzioni di indirizzo e di controllo politico e le funzioni gestionali, stabilisce che siano conferite alla dirigenza di ogni singolo ente o, nei Comuni privi di dirigenza, ai responsabili di servizio o ufficio, tutte le competenze attinenti la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica da esplicarsi mediante l'attribuzione dei necessari poteri di spesa e di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo.

Rilevato che l'art. 15 del C.C.N.L. sottoscritto il 22/01/2004 prevede che siano titolari di posizioni organizzative, i responsabili di strutture apicali di enti privi di personale con qualifica dirigenziale.

Preso atto che la retribuzione di posizione assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità altrimenti spettanti al predetto personale, compreso il compenso per lavoro straordinario, e che il suo ammontare può variare tra € 5.164,57 ed € 12.911,42 annui lordi.

Ritenuto opportuno e congruo, in considerazione delle responsabilità attribuite e conformemente a quanto disposto dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 60/2006 sopra citata, riconoscere in € 11.362,00 annui lordi per dodici mensilità l'ammontare della retribuzione annua di posizione da attribuire alla nominata dipendente e nella misura massima del 25% la retribuzione di risultato prevista dall'art. 10, comma 2, del C.C.N.L. del 31.03.1999.

DECRETA

Di conferire, per le motivazioni citate in premessa, alla dipendente Silvia Ruella "Istruttore Direttivo", iscritta alla categoria D, posizione economica D4 la nomina a responsabile del Servizio Economico Finanziario, a decorrere dal 10.01.2013 e sino al 31.12.2013, dando atto che la durata del presente incarico è, tuttavia, subordinata alla periodica verifica dei risultati ottenuti che, in caso negativo, può comportare la revoca ad nutum dello stesso.

Di attribuire conseguentemente alla nominata dipendente tutte le funzioni di pertinenza del servizio predetto come articolati nell'organizzazione dell'Ente, di cui all'art. 107 del decreto legislativo 267/2000, che testualmente recita:

"comma 2°: spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'ente o non rientranti tra le funzioni del segretario o del direttore generale, di cui rispettivamente agli artt. 97 e 108.

Comma 3°: sono attribuiti ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi, tra i quali in particolare, secondo le modalità stabilite dallo statuto o dai regolamenti dell'ente:

- a) la presidenza delle commissioni di gara e di concorso;*
- b) la responsabilità delle procedure di appalto e di concorso;*
- c) la stipulazione dei contratti;*
- d) gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;*
- e) gli atti di amministrazione e gestione del personale;*
- f) i provvedimenti di autorizzazione, concessione o analoghi, il cui rilascio presupponga accertamenti e valutazioni, anche di natura discrezionale, nel rispetto di criteri predeterminati dalla legge, dai regolamenti, da atti generali di indirizzo, ivi comprese le autorizzazioni e le concessioni edilizie;*
- g) tutti i provvedimenti di sospensione dei lavori, abbattimento e riduzione in pristino di competenza comunale, nonché i poteri di vigilanza edilizia di irrogazione delle sanzioni amministrative previste dalla vigente legislazione statale e regionale in materia di prevenzione e repressione dell'abusivismo edilizio e paesaggistico-ambientale,*
- h) le attestazioni, certificazioni, comunicazioni, diffide, verbali, autenticazioni, legalizzazioni ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza;*

i) *gli atti ad esse attribuiti dallo statuto e dai regolamenti o, in base a questi, delegati dal Sindaco*”.

Di confermare, inoltre, alla summenzionata responsabile l'attribuzione di tutte le ulteriori competenze individuate da leggi di settore o regolamenti interni, che fanno capo ai responsabili di servizio, comprese le competenze, nel settore di appartenenza, di datore di lavoro ex D.Lgs. 81/2009.

Di dare atto che l'ammontare della retribuzione di posizione di cui all'art. 10 del N.O.P. di cui al C.C.N.L. sottoscritto il 31/03/1999, da corrispondersi alla dipendente sopraindicata è riconosciuta in € 11.362,00 annui lordi per dodici mensilità, rapportati al periodo di nomina, dando altresì atto che la stessa assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità altrimenti spettanti alla stessa, compreso il compenso per lavoro straordinario. Al suddetto emolumento si aggiunge la retribuzione di risultato nella misura del 25% della "posizione", da erogare in base al raggiungimento degli obiettivi prefissati e previa valutazione da parte dell'organismo comunale di valutazione.

Il presente provvedimento verrà affisso all'Albo Pretorio per giorni 15 e notificato all'interessata.

Rosta 10.01.2013

IL SINDACO
f.to Andrea TRAGAIOLI

In data: **14.01.2013**

- Pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi.
- Copia conforme all'originale

Il Segretario Comunale

f.to digitalmente Dott.ssa Michelina BONITO