



# COMUNE DI ROSTA

Provincia di Torino

Copia

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N. 65 del 04/05/2012**

### OGGETTO:

**RICONOSCIMENTO RETRIBUZIONE DI RISULTATO ANNO 2011.**

L'anno duemiladodici addì quattro del mese di maggio alle ore diciannove e minuti zero nella solita sala delle adunanze appositamente convocata nei modi prescritti la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. ANDREA TRAGAIOLI - Sindaco	Sì
2. PIERALBERTO QUENDA - Vice Sindaco	Giust.
3. LIVIO GILLI - Assessore	Sì
4. SONIA LEONE - Assessore	Sì
5. DANILO FORNARO - Assessore	Sì
6. DOMENICO MORABITO - Assessore	Sì
7. PATRIZIA LEMMA - Assessore	Sì
Totale Presenti:	6
Totale Assenti:	1

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale DOTT.SSA MICHELINA BONITO il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Sig. ANDREA TRAGAIOLI nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e, constatata la legalità dell'adunanza, invita i convenuti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso:

l'art. 8 del C.C.N.L. del 31.03.1999 stabilisce che gli Enti provvedono alla istituzione di posizioni di lavoro, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato.

L'art. 10 del medesimo C.C.N.L. prevede che il trattamento accessorio del personale di posizione organizzativa è composto dalla retribuzione di posizione e di risultato. L'importo della retribuzione di risultato varia da un minimo del 10% a un massimo del 25% della retribuzione di posizione attribuita. Essa è corrisposta a seguito di valutazione annuale.

Con successivo C.C.N.L. del 22.01.2004 è stata sancita la coincidenza, negli Enti privi di dirigenti, tra i responsabili di servizio e gli incaricati di posizione organizzativa. Si afferma, infatti, all'art. 15 che: "Negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali secondo l'ordinamento dell'Ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dagli artt. 8 e seguenti del C.C.N.L. del 31.03.1999.

Con il precedente art. 14 del citato CCNL la retribuzione di posizione delle posizioni organizzative, utilizzate in convenzione, è stata elevata sino ad massimo di 16.000,00 euro e l'importo della retribuzione di risultato può differenziarsi da un minimo del 10% fino ad un massimo del 30% della retribuzione di posizione in godimento.

L'organizzazione di quest' Ente, nell'anno 2011, è stata divisa in quattro servizi come di seguito:

Servizio Amministrativo/ Segreteria Generale  
Servizio Economico-Finanziario  
Servizio Tecnico  
Servizio Polizia Municipale.

Per il servizio di Servizio Amministrativo/ Segreteria Generale questa Amministrazione si è avvalsa della facoltà prevista dall'art. 97, 4° comma, lettera d) del D.Lgs. 267/2000 di attribuire l'incarico di responsabile al Segretario Comunale mentre per il servizio di Polizia Municipale, in applicazione dell'art. 53, comma 23, della legge 388/2000, come modificato dall' art. 29, comma 4, della legge 488/2001, la relativa responsabilità gestionale è stata attribuita al Sindaco e successivamente, dal 12.09.2011, il relativo servizio è stato svolto in forma associata con il Comune di Buttigliera Alta in qualità di Ente Capofila.

Con specifici decreti sindacali sono stati nominati i responsabili dei restanti servizi con la precisazione che, anche in quello finanziario, le funzioni di responsabilità sono svolte, a decorrere dall'1.09.2010 in forma coordinata ed associata con il comune di Villar Dora quale Ente Capofila.

La retribuzione di posizione è stata fissata nella misura di €. 11.362,00 e quella di risultato al 25% della prima mentre la conferenza dei sindaci, appositamente riunita per la determinazione della misura della indennità di posizione e di risultato del responsabile del servizio Economico-Finanziario ha stabilito di attribuire al relativo dipendente la misura di € 14.500,00 da ripartire in:

€ 7.000,00 a carico del Comune di Villar Dora  
€ 7.500,00 a carico del Comune di Rosta  
e nel 25% di questa la retribuzione di risultato.

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 61 del 26.05.2011, esecutiva, veniva approvato il piano esecutivo di gestione con l'indicazione degli obiettivi assegnati ai singoli responsabili e con determinazione delle risorse finanziarie, umane e strumentali per il raggiungimento degli stessi. Successivamente, con deliberazione di Giunta Comunale n. 98 del 01.08.2011, esecutiva, si approvava il piano dettagliato degli obiettivi di cui agli artt. 108 e 197, comma 2, del D.Lgs.267/2000, ponderando gli obiettivi assegnati in relazione alla forza strategica e all'importanza attribuitane dall'Amministrazione.

Il nucleo di valutazione, nominato con delibera di Giunta Comunale n. 67 del 29.05.2008, ha provveduto, anche attraverso riscontri intermedi, alla verifica finale dei risultati raggiunti dai responsabili di servizio depositando, in data 3.05.2012 le allegate schede di valutazione.

Con riguardo alla metodologia di valutazione il Comune di Rosta, come ribadito nell'accordo decentrato del 2011, ha esteso al proprio personale, comprese le posizioni organizzative, la metodologia già condivisa a livello dei comuni della Comunità Montana Valle Susa e Sangone, diretta a valorizzare i principi di premialità previsti dal D. Lgs. 27.10.2009, n. 150

La misurazione e la valutazione della performance individuale dei titolari di posizioni organizzative è collegata, in particolare:

- a. alla presenza di indicatori di performance relativi all'ambito organizzativo di diretta responsabilità;
- b. al livello di raggiungimento di specifici obiettivi individuali;
- c. al soddisfacimento dell'interesse del destinatario dei servizi e degli interventi;
- d. alla qualità del contributo assicurato alla performance generale dell'ente ed alle competenze professionali e manageriali dimostrate;
- e. alle capacità di relazione con l'utenza;
- f. alla capacità di valutazione del personale della propria area di responsabilità, evidenziabile attraverso l'equità e l'adeguatezza dei giudizi.

La metodologia prescelta rapporta il riconoscimento della retribuzione di risultato alla misura percentuale dei risultati raggiunti abbandonando il sistema per fasce o scaglioni entro i quali inserire la predetta percentuale.

I risultati raggiunti riferibili ai singoli responsabili, in applicazione della metodologia approvata dall'Amministrazione e concordata con le OO.SS., vengono indicati nella tabella che segue:

Responsabile Servizio	Punteggio	Percentuale Retrib	Importo dovuto
FONTANA Elisabetta	85	85%	2.414,00
BONAUDO Luisella	90	90%	1.687,50

E' necessario, pertanto, procedere al riconoscimento a favore dei responsabili di servizio sopramenzionati, dell'indennità di risultato, anno 2011, prevista dall'art. 10 del CCNL dei dipendenti degli Enti locali, stipulato in data 31.03.1999, dando atto che il Segretario Comunale provvederà alla liquidazione delle somme dovute nell'ambito dei compiti affidati di sovrintendenza e coordinamento dei responsabili di servizio.

Tutto ciò premesso, acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica del Segretario Comunale e di regolarità contabile del Responsabile del servizio finanziario espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000.

Con voti unanimi e palesi

#### DELIBERA

Di approvare le unite schede di valutazione, formulate dal nucleo di valutazione, e concernenti il grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati, nell'anno 2011, ai responsabili di Servizio di questo Comune e il comportamento organizzativo dagli stessi osservato.

Di riconoscere, pertanto, ai responsabili di servizio la retribuzione di risultato di cui all'art. 10 del CCNL del 31.03.1999, come derivante dall'applicazione della metodologia di valutazione in atto presso questo Comune caratterizzata dalla corrispondenza tra misura percentuale della retribuzione e quella del raggiungimento degli obiettivi assegnati.

Di dare atto che il Segretario Comunale provvederà alla liquidazione delle somme dovute, opportunamente conservate a residui, (imp. n. 349) nell'ambito dei compiti spettanti di

sovrintendenza e coordinamento dei responsabili di servizio, come indicato nella seguente tabella in rapporto alla retribuzione di posizione pari a €. 11.362,00 e 7.500,00 (per il servizio convenzionato):

Responsabile Servizio	Punteggio	Percentuale Retrib	Importo dovuto	Periodo
BONAUDO Luisella	90	90%	1.687,50	dal 1/09/2010 al 31/12/2010
FONTANA Elisabetta	85	85%	€ 2.414,00	dal 1/01/2010 al 31/12/2010
Totale			4.101,50	

Successivamente la Giunta Comunale, con voti unanimi e palesi dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, dl D.Lgs. 267/2000 dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

\*\*\*\*\*

Parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
f.to Michelina dott.ssa BONITO

Rosta, lì 04.05.2012

\*\*\*\*\*

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
f.to Bonaudo Luisella

Rosta, lì 04.05.2012

**IL SINDACO**  
F.to : ANDREA TRAGAIOLI

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to : DOTT.SSA MICHELINA BONITO

---

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE**

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 01-ago-2012, come prescritto (art.124, comma 1, T.U. D.Lgs. n. 267/2000) e viene contestualmente comunicata:

Ai Signori Capigruppo consiliari (*art. 125 T.U. D.Lgs. n. 267/2000*)

Alla Prefettura di Torino (*art. 135, comma 2, T.U. D.Lgs. n. 267/2000*)

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
DOTT.SSA MICHELINA BONITO

ROSTA, 01-ago-2012

Firmato digitalmente

---

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
DOTT.SSA MICHELINA BONITO

ROSTA,01-ago-2012

Firmato digitalmente

---

Divenuta esecutiva in data .....

Per la scadenza del termine di 10 giorni della pubblicazione (art.134, c. 3 D.Lgs. 267/2000)

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
DOTT.SSA MICHELINA BONITO

ROSTA, .....

.....