



# COMUNE DI ROSTA

Provincia di Torino

## BANDO DI GARA A PROCEDURA APERTA

### SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

#### I.1) DENOMINAZIONE E INDIRIZZO UFFICIALE DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Denominazione: COMUNE DI ROSTA (TO)	Servizio responsabile : Servizio amministrativo
Indirizzo: Piazza Vittorio Veneto, 1	C.A.P.: 10090
Località: ROSTA (TO)	Stato: ITALIA
Telefono: +39 (011) 95.68.811	Telefax: +39 (011) 95.40.038
Posta elettronica (e-mail) protocollo@pec.comune.rosta.to.it	Sito internet: <a href="http://www.comune.rosta.to.it">www.comune.rosta.to.it</a>

#### I.2) INDIRIZZO PRESSO IL QUALE È POSSIBILE OTTENERE ULTERIORI INFORMAZIONI:

Ufficio scuola

dott.ssa Caterina Prever Loiri

tel: +39 (011) 95.68.816 fax. +39 (011) 95.40.038

e-mail [c.preverloiri@comune.rosta.to.it](mailto:c.preverloiri@comune.rosta.to.it)

#### I.3) INDIRIZZO PRESSO IL QUALE È POSSIBILE OTTENERE LA DOCUMENTAZIONE:

Come al punto I.2

#### I.4) INDIRIZZO AL QUALE INVIARE LE OFFERTE/LE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE:

Come al punto I.1

#### I.5) TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Autorità regionale o locale

### SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

#### II.1) DESCRIZIONE

##### II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice

SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA E MENSA PER UTENTI CENTRO ESTIVO E DIPENDENTI COMUNALI

**II.1.2) Tipo di appalto e luogo di esecuzione, luogo di consegna o di prestazione dei servizi**

Categoria del servizio **17** (servizi di mensa scolastica)

**Luogo principale di esecuzione**

SCUOLA DELL'INFANZIA – VIA BUCET, 20

SCUOLA PRIMARIA – VIA BASTONE, 34

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO – VIA BASTONE, 34

CENTRI ESTIVI COMUNALI: PRESSO SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA

COMUNE – PIAZZA VITTORIO VENETO, 1

**Codice NUTS** ITC11

**II.1.3) L'avviso riguarda:** appalto pubblico

**II.1.5) Descrizione/oggetto dell'appalto**

SERVIZIO REFEZIONE SCOLASTICA PER SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA, SECONDARIA DI PRIMO GRADO E DI MENSA PER UTENTI CENTRO ESTIVO E DIPENDENTI COMUNALI  
CODICE C.I.G. (AUTORITA' PER LA VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI) **5010843673**

**II.1.6) CPV (vocabolario comune per gli appalti)**

Vocabolario principale

Oggetto principale **55523100-3**

**II.1.8) Divisione in lotti** NO

**II.1.9) Ammissibilità di varianti** NO

**II.2) QUANTITATIVO O ENTITÀ DELL'APPALTO**

**II.2.1) Quantitativo o entità totale:** EURO 1.158.144,00 I.V.A. compresa

**II.3) DURATA DELL'APPALTO O TERMINE DI ESECUZIONE**

ANNI QUATTRO – DAL 01/09/2013 AL 31/08/2017

**SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO**

**III.1) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO**

**III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste**

CAUZIONE PROVVISORIA = pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto pari ad € **22.272,00** - Vedi art. 18 del Capitolato speciale d'appalto;

CAUZIONE DEFINITIVA = pari al dieci per cento (10%) dell'importo contrattuale - Vedi art. 18 del Capitolato speciale d'appalto.

**III.2.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia**

Fondi di bilancio

Pagamenti: 45 gg. data ricevimento fattura.

**III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di imprenditori, di fornitori o di prestatori di servizi aggiudicatario dell'appalto**

Vedi art. 37 del D.Lgs. N. 163/2006.

### **III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

#### **III.2.1) Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale:**

Vedi art. 38 del D.Lgs. N. 163/2006.

#### **III.2.1.1) Capacità economica e finanziaria**

Vedi capoverso: "REQUISITI DI PARTECIPAZIONE" del disciplinare di gara.

### **III.3) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO DI SERVIZI**

#### **III.3.2) Le persone giuridiche saranno tenute a comunicare i nominativi e le qualifiche professionali del personale incaricato della prestazione del servizio? SI**

## **SEZIONE IV: PROCEDURE**

### **IV.1) Tipo di procedura** Aperta

### **IV.2) Criteri di aggiudicazione**

L'appalto sarà affidato mediante procedura aperta, ai sensi dell'articolo 3, comma 37 e dell'articolo 55, comma 5 del D.Lgs. n. 163/2006 con aggiudicazione a favore della ditta che avrà offerto il maggior ribasso, espresso in percentuale unica e uniforme sul prezzo unitario posto a base di gara, ai sensi dell'articolo 82, 2° comma, lettera a) del D.Lgs. 163/2006 ed ai sensi degli artt. 20 (Appalti di servizi elencati nell'allegato II B), 27 (Principi relativi ai contratti esclusi) e 2 (Principi) del decreto medesimo.

La commissione di gara non procederà al sorteggio previsto ai sensi dell'articolo 48 del D.Lgs. 163/2006 e non verificherà l'anomalia delle offerte rientranti nelle condizioni previste dall'articolo 86, comma 1, del D.Lgs. 163/2006, in quanto l'appalto rientra tra i servizi elencati nell'allegato II B del decreto suddetto, (codifica: 55523100-3 – servizi di ristorazione).

La stazione appaltante si riserva comunque la facoltà di procedere a verifica dell'offerta prodotta in caso di ravvisata anomalia di quest'ultima, secondo il disposto del co. 3, del citato articolo 86.

### **IV.3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO**

#### **IV.3.3) Documenti contrattuali e documenti complementari – condizioni per ottenerli**

Il capitolato d'appalto, il bando ed il disciplinare di gara sono consultabili sul sito internet [www.comune.rosta.to.it](http://www.comune.rosta.to.it)

#### **IV.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione**

Il giorno **06/05/2013 – ore 12.15**

I concorrenti dovranno far pervenire i plichi contenenti l'offerta e la documentazione, come di seguito precisato, al seguente indirizzo: **Ufficio Protocollo del Comune di ROSTA** Piazza Vittorio Veneto, 1 - 10090 – ROSTA (TO).

I plichi contenenti le due buste "A - Documentazione" e "B – Offerta economica", dovranno recare all'esterno: la ragione sociale e l'indirizzo del soggetto offerente oltre alle indicazioni relative all'oggetto, al giorno e all'ora di espletamento della gara.

I plichi esterni dovranno essere debitamente sigillati (con ceralacca o striscia incollata o nastro adesivo o sigillatura equivalente) e controfirmati sui lembi di chiusura.

I plichi, a pena di esclusione dalla gara, devono pervenire a mezzo del servizio postale o mediante agenzia di recapito autorizzata entro il seguente termine perentorio: **ore 12.15** del giorno **06/05/2013**.

E' ammessa anche la consegna a mano dei plichi, nei giorni di apertura dell'ufficio, esclusivamente presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Rosta - sito in Piazza Vittorio Veneto 1- 10090 ROSTA - che rilascerà apposita ricevuta. In ogni caso farà fede la data di ricezione presso il predetto Ufficio Protocollo.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. Non si darà corso all'apertura dei plichi che non risultino pervenuti entro il termine fissato o pervenuti non integri e sui quali non sia apposta la scritta indicante la specificazione della gara.

I plichi devono contenere al loro interno due buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti all'esterno l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente "A - Documentazione" e "B - Offerta economica".

**IV.3.6) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte/domande di partecipazione:**  
LINGUA ITALIANA

**IV.3.7) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato dalla propria offerta**  
Giorni: 180 dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte.

**IV.3.8) Modalità di apertura delle offerte**

Il giorno **07/05/2013** alle **ore 15:00** in seduta pubblica presso una sala del Palazzo Comunale Piazza Vittorio Veneto N. 1 - 10090 ROSTA (TO).

**SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI**

**VI.1) TRATTASI DI APPALTO PERIODICO: SI**

**VI.2) APPALTO CONNESSO AD UN PROGETTO E/O PROGRAMMA FINANZIATO DAI FONDI COMUNITARI: NO**

**VI.3) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI:**

a) Ai sensi del D. Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali s'informa che i dati forniti in sede di gara saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula del contratto nella forma dell'atto pubblico. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Rosta.

b) Responsabile Unico del Procedimento è la Dott.ssa Caterina PREVER LOIRI - responsabile del servizio amministrativo.

**VI.4) PROCEDURE DI RICORSO**

**VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso:**

Tribunale Amministrativo Regionale Piemonte (C.so stati Uniti n. 45 10129 Torino - Italia).

**VI.4.2) Presentazione di ricorso:**

I ricorsi avverso il presente bando di gara possono essere notificati alla stazione appaltante entro 30 giorni dalla pubblicazione del bando. Avverso le eventuali esclusioni conseguenti l'applicazione del bando di gara, potrà essere notificato, entro 30 giorni, dal ricevimento dell'informativa di esclusione dalla gara di appalto.

**V.5) DATA DI SPEDIZIONE DEL PRESENTE AVVISO**

Il presente bando di gara è stato spedito in data 27/03/2013 all'ufficio delle Pubblicazioni Ufficiali delle Comunità Europee.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa rinvio al Capitolato d'Oneri e al disciplinare di gara e, in quanto applicabili, alle disposizioni del Codice Civile, ai regolamenti e alle leggi vigenti.

Rosta, 27/03/2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
AMMINISTRATIVO/SEGRETERIA GENERALE  
*f.to Dott.ssa Caterina PREVER LOIRI*